

.....
(pieczęć państwowego inspektora sanitarnego)

PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr OZP.621.00154.2018

Warszawa, 15.11.2018 r.

(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)* pracownika (-ów)* Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w m.st. Warszawie, ul. Kochanowskiego 21.

Agnieszka Podlaszczak, starszy asystent pełniący jednocześnie obowiązki Kierownika oddziału, 77/K

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1261), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

CZEŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Przedszkole nr 50

ul. Ludwika Hirszfelda 11, 02-781 Warszawa

(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

.....
pani Anna Kwiatkowska - dyrektor

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

.....
pani Anna Szyszeko - wicedyrektor

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

CZĘŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji:

ocena programu edukacyjnego „Czytanie Białym Wokół Nas”.

2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:

Załącznik programu „Czytanie Białym Wokół Nas” zostały
zrealizowane w ramach bloku tematycznego pn. „Zdrowa Rodzina”
- uwzględniony w planach merytorycznych.

(wymienić)

3. Integralną częścią protokołu jest załącznik F/IT/PT/PZ/01/03/02

CZĘŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:

Brak uwag i zaleceń.

2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/nie wnosi* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

brak

(wymienić)

3. W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie*

4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.

5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

brak poprawek i uzupełnień.

(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Zastępca Kierownika
Oddziału Promocji Zdrowia
Podlasznak
Agnieszka Podlasznak

Anne Kwiatkowska
Anna Syszko

.....
(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

.....
(podpis osoby wizytującej)

CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)* 15. 11. 2018.....otrzymałem/(-am).*

PRZEDSZKOLE NR 50
ul. L. Hirszfelda 11
02-776 WARSZAWA
NIP 951-134-29-99, Regon 013002121

15. 11. 2018
.....
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Dyrektor
Przedszkole Nr 50
Anne Kwiatkowska
Anna Kwiatkowska

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w m.st. Warszawie powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej
/kierownika technicznego/zastępcy)

* zaznaczyć właściwe

.....
(pieczęć państwowego inspektora sanitarnego)

OCENA REALIZACJI INTERWENCJI PROGRAMOWEJ

Poniższy formularz stanowi załącznik do protokołu z wizytacji nr OZP.621.00154.2018

z dnia 15.11.2018 r.

1. Oceniana interwencja programowa:

„Czyste Powietrze Wokół Nas”.

2. Koordynator programu:

pani Anna Woźniak - nauczyciel wychowania przedszkolnego

.....
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Realizatorzy programu w placówce:

nauczyciele wychowania przedszkolnego

.....
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

4. Czas realizacji programu:

Rok szkolny 2017/2018 II semestr (kwiecień/maj)

5. Zasięg i adresaci objęci programem:

dzieci w wieku 3-5 lat (VII grupa) - 175

rodzice dzieci biorących udział w programie - 350

personel przedszkola / kadrę pedagogiczną - 40 osób

6. Cel/e ustalony/e dla interwencji programowej w placówce:

kształtowanie postawy prozdrowotnej mającej na celu
zapobieganie w wieku palenia papierosów w przyszłości. Edukacja
w zakresie niekalkulacji palenia.

7. Sposób wdrożenia programu w placówce:

Przedstawieli uczestnicy w programie od kilku lat. Materiały do pracy
były pobierane ze strony internetowej i na tej podstawie realizacja
programu s. realizowane w placówce. Obecny koordynator nie uczestniczył
w szkoleniu (przedstawiono ofertę szkolenia). Opracowano harmonogram zajęć
z udziałem. Samodzielnie każdy pedagogiczny o realizacji programu.

Wystosowano list intencji w ramach programu do rodziców.

8. Z kim (z jakimi instytucjami, organizacjami, osobami) współpracowano w realizacji programu i w jakim zakresie:

poradunka z lekarzem na temat nieodporności palenia i asetylowego zachowania w sytuacjach kiedy pal, inni w obecności dziecka (zaprzeczający lekami).

9. Metody/ formy realizacji programu:

zajęcia dydaktyczne i grze w poradunka, wywiad z dziećmi; zajęcia relaksacyjne; zajęcia plastyczne, pogadanki; quiz zorganizowany dla wszystkich grup - metody aktywizujące dzieci; informacja o programie na wszelkich informacjach zawieszonych dla dzieci oraz rodziców w roli: list intencji skierowany do rodziców spotkanie edukacyjne z lekarzem (poradunka).

10. Opis zadań realizowanych w placówce w ramach programu:

Program został zrealizowany podczas tygodnia zdrowia oraz w ramach świątecznego dnia Ben papроса. Z tej okazji dzieci wykonują plakaty o tematyce „Świat Ben dymu”; robili również symbol zniczka „nie pal przy Mum” i wyprac, robili również robili. Robią w. robili akcja „papierosy - szkodliwi”; z których wykonano wystawę w placówce.

11. Zgodność realizowanych działań z założeniami programu:

Program został zrealizowany zgodnie z założeniami metodycznymi, malarstwa, wykonano zgodnie z programem.

12. Czy treści programowe zostały wpisane do szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły:*

tak/nie (podkreślić właściwe)

* Art. 26 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59)

13. Efekty osiągnięte podczas realizacji programu w placówce (wg koordynatora):

Zwiększenie w/w wiedzy i umiejętności dzieci, ze zakresu składu
rodziny i ich rolę w opiece nad osobami niepełnymi.

Program wymaga systematyczności oraz powtarzania tych
zawodników, aby cele programowe zostały osiągnięte i w miarę
z tym efekty były dostępalne.

14. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące realizacji programu:

Proce dzieci oraz zajęcia edukacyjne zostały
udokumentowane w formie zdjęć.

Koordinator programu w/w uwagi i zastrzeżeń dotyczących
realizacji programu jednakże jest taki, że program wymaga
modyfikacji, uzupełnienia w materiałach programowe.

(w opinii koordynatora i wizytującego)

Zastępca Kierownika
Oddziału Promocji Zdrowia
Podlaszczak
Agnieszka Podlaszczak

(podpis osoby wizytującej)

