

ZARZĄDZENIE NR 4 / 2022  
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 343  
IM. MATKI TERESY Z KALKUTY W WARSZAWIE  
z dnia 14 lutego 2022 roku

**w sprawie postępowania w sytuacji podłożenia ładunku wybuchowego**

Na podstawie rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1

Wprowadza się *Procedurę postępowania w sytuacji otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego* w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty, określoną w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Dyrektor SP343  
Jolanta Kubalska

### **Procedura postępowania w sytuacji otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego.**

1. Każda osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego, obowiązana jest natychmiast powiadomić o tym dyrektora szkoły lub w razie jego nieobecności, wicedyrektora.
2. Przyjmując informację o podłożeniu ładunku wybuchowego należy zapamiętać lub zapisać jak najwięcej szczegółów, w tym dokładny tekst groźby.
3. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o powiadomieniu policji oraz w razie potrzeby straży pożarnej i pogotowia ratunkowego; robi to osobiście lub wyznacza pracownika, który powiadamia ww. służby.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o zaistniałej sytuacji organ prowadzący szkołę.
5. Nie należy używać telefonu komórkowego, eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy.
6. Powiadamiając policję, należy:
  - 1) podać treść otrzymanej wiadomości o podłożeniu ładunku wybuchowego lub rozmowy przeprowadzonej ze zgłaszającym zagrożenie,
  - 2) podać swoje nazwisko oraz pełnioną funkcję, nazwę i adres szkoły oraz numer telefonu, z którego prowadzona jest rozmowa,
  - 3) nie odkładać słuchawki do czasu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia,
  - 4) zapisać dane przyjmującego zgłoszenie.
7. Po rozpoznaniu sytuacji i w porozumieniu z policją, dyrektor szkoły podejmuje decyzję o ogłoszeniu ewakuacji osób przebywających w budynku szkoły oraz odcięciu dopływu prądu i gazu.
8. Ewakuacja odbywa się zgodnie z obowiązującą w szkole procedurą.
9. Po przybyciu właściwych służb, należy bezwzględnie stosować się do ich zaleceń.
10. Po przeszukaniu budynku i uzyskaniu zapewnienia ze strony odpowiednich służb, że budynek jest bezpieczny, dyrektor szkoły podejmuje decyzję o powrocie do zajęć lekcyjnych.
11. Po zakończeniu działań na terenie szkoły dyrektor szkoły powiadamia o zaistniałej sytuacji rodziców uczniów.
12. W sytuacji trwającego zagrożenia, dyrektor szkoły informuje rodziców o miejscu odbioru ich dzieci.

#### Wykaz numerów alarmowych:

- Policja **997**
- Państwowa Straż Pożarna **998**
- Państwowe Ratownictwo Medyczne **999**
- Europejski Telefon Alarmowy obowiązujący na terenie całej Unii Europejskiej **112**
- pogotowie energetyczne **991**
- pogotowie gazowe **992**
- pogotowie ciepłownicze **993**
- pogotowie wodno-kanalizacyjne **994**
- Centrum Antyterrorystyczne **996**
- centrum zarządzania kryzysowego **987**