

## ZARZĄDZENIE nr 7/2015

**dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343  
im. Matki Teresy z Kalkuty  
z dnia 07.07.2015 roku**

**w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy  
obsłudze monitorów ekranowych**

Na podstawie art. 39 ust.1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U.1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 147, poz.973) zarządza się co następuje:

### § 1

1. Pracownicy administracyjno-biurowi Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie, ul. Kopcińskiego 7, którzy na podstawie wyników badań okulistycznych, przeprowadzonych w Zakładzie Opieki Zdrowotnej w ramach podpisanej umowy na świadczenie usług w zakresie ochrony zdrowia, otrzymali zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do zwrotu kosztów zakupu okularów korekcyjnych.
2. W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany okularów wcześniej niż ustalony przez lekarza termin kolejnego badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o skierowanie na badania okulistyczne. Częstotliwość refundacji kosztów okularów zależy od indywidualnych potrzeb pracownika.

### § 2

1. Pracodawca w 2015 roku zwraca koszt zakupu do kwoty 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 jest corocznie waloryzowana zgodnie ze średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych.

### § 3

1. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok są:
  - a) zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,

- b) wniosek pracownika z potwierdzeniem przez przełożonego faktu użytkowania w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.
- c) imienną fakturę zakupu

2. Pracownik składa komplet dokumentów w sekretariacie szkoły.

#### § 4

Szkoła zapewnia refundację zakupu okularów korygujących wzrok w terminie 14 dni od złożenia przez pracownika dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1.

#### § 5

Zarządzenie podlega opublikowaniu na stronach internetowych szkoły.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR SZKOŁY**  
*mgr Tomasz Zajac*