



Szkoła Podstawowa
z Oddziałami Integracyjnymi nr 343
im. Matki Teresy z Kalkuty
02-777 Warszawa, ul. Kopcińskiego 7
tel./fax: 22 643-84-54
NIP: 951-13-54-011
SP343.021.88.2017.D

**ZARZĄDZENIE NR 37 / 2017
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
NR 343 W WARSZAWIE
z dnia 30 listopada 2017 roku**

w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacji imprez w szkole

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin organizacji imprez w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jolanta Kubalska

REGULAMIN ORGANIZACJI IMPREZ W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 343 IM. MATKI TERESY Z KALKUTY W WARSZAWIE

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.)

Wskroć w niniejszym regulaminie mowa o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie;
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły lub Wicedyrektora;
- 3) uczniach i rodzicach – należy przez to rozumieć uczniów Szkoły oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów jak również osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 4) wychowawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu opiece wychowawczej powierzono oddział w Szkole, w tym również nauczyciela wspomagającego oraz osobę przydzieloną do pełnienia funkcji w zastępstwie za wychowawcę;
- 5) koordynatorze – należy przez to rozumieć realizatora imprezy odpowiedzialnego za jej organizację;
- 6) opiekunie – należy przez to rozumieć wychowawcę lub wyznaczonego nauczyciela odpowiedzialnego za przebieg imprezy oraz rodzica ucznia;
- 7) imprezie – należy przez to rozumieć: uroczystości, apele, dyskoteki, bale, imprezy klasowe.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W Szkole, w czasie wolnym od nauki, mogą odbywać się imprezy, które stanowią formę zagospodarowania czasu wolnego uczniów.
2. Imprezy szkolne przeznaczone są wyłącznie dla uczniów uczących się Szkole, za wyjątkiem imprez otwartych np. festyny.
3. Uczestników imprezy obowiązuje przestrzeganie niniejszego regulaminu oraz zasad bezpieczeństwa.
4. Organizacja imprez klasowych i szkolnych odbywa się według ustalonego kalendarza na dany rok szkolny.
5. Kalendarz imprez i uroczystości szkolnych zatwierdza na dany rok szkolny Rada Pedagogiczna.
6. Dopuszcza się zorganizowanie imprezy poza kalendarzem, o którym mowa w ust. 5, za zgodą Dyrektora.
7. Nadzór nad organizacją każdej imprezy sprawuje koordynator oraz wyznaczeni nauczyciele.
8. Koordynator imprezy jest zobowiązany, na co najmniej tydzień przed jej zorganizowaniem, do przedstawienia Dyrektorowi harmonogramu i scenariusza imprezy.
9. Sprzęt nagłaśniający obsługuje osoba pełnoletnia i odpowiednio do tego przeszkolona.
10. Za przygotowanie oraz usunięcie dekoracji i pozostawienie w czystości obiektu szkolnego (korytarze, toalety i inne wykorzystane do tego celu pomieszczenia) po organizowanych imprezach odpowiedzialni są realizatorzy oraz pracownicy obsługi.

Cele imprez szkolnych

§ 2

1. Imprezy organizowane w Szkole mają na celu:
 - 1) zagospodarowanie czasu wolnego uczniów;
 - 2) dbałość o tradycję i ceremoniał Szkoły;
 - 3) budzenie w uczniach szacunku dla dobra wspólnego jako podstawy życia społecznego;
 - 4) budowanie wspólnoty nauczycieli i uczniów oraz rodziców;
 - 5) współdecydowanie o przebiegu imprezy przez uczniów;

6) podnoszenie wrażliwości estetycznej i sprawności psychofizycznej dzieci.

Organizacja imprezy

§ 3

1. Imprezy odbywają się zgodnie z przyjętymi poniżej zasadami:

- 1) wychowawca zobowiązany jest zapoznać uczestników imprezy z regulaminem oraz zasadami BHP;
- 2) przed rozpoczęciem imprezy należy pouczyć jej uczestników o zasadach właściwego zachowania, zgodnie z przyjętymi normami oraz o stosowności odpowiedniego stroju;
- 3) imprezy odbywają się terminie i w godzinach ustalonych z Dyrektorem;
- 4) na imprezy nie mogą być wpuszczane osoby obce;
- 5) w trakcie trwania imprezy obowiązuje zakaz wychodzenia poza teren Szkoły;
- 6) uczniowie biorący udział w imprezie odpowiednio wcześniej muszą dostarczyć wychowawcy podpisaną przez rodziców zgodę, w której znajduje się informacja o formie powrotu dziecka do domu, z wyłączeniem uroczystości lub apeli odbywających się w trakcie zajęć;
- 7) w czasie imprezy uczniowie mogą korzystać tylko z wyznaczonych pomieszczeń;
- 8) koordynator imprezy wyznacza opiekunów, odpowiedzialnych za opiekę nad uczniami;
- 9) w przypadku braku odpowiedniej liczby opiekunów impreza nie może się odbyć;
- 10) wszystkim uczniom (uczestnikom) bezwzględnie zabrania się palenia tytoniu, spożywania alkoholu, zażywania jakichkolwiek środków odurzających, fotografowania i nagrywania w czasie trwania imprezy;
- 11) w czasie trwania imprezy zakazane są niebezpieczne zabawy zagrażające zdrowiu lub życiu uczestników imprezy;
- 12) na imprezę uczniowie nie przynoszą niepotrzebnych i niebezpiecznych przedmiotów. Przedmioty wartościowe są wnoszone na własną odpowiedzialność;
- 13) Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba może w uzasadnionych przypadkach odmówić udzielenia zgody na przeprowadzenie imprezy, nawet jeżeli spełnione zostały wcześniej wymienione wymogi.

2. Koordynator i opiekunowie:

- 1) koordynator imprezy czuwa nad prawidłowym przebiegiem imprezy;
- 2) opiekunowie zobowiązani są znać zasady bezpieczeństwa zawarte w Statucie Szkoły oraz niniejszym regulaminie i bezwzględnie ich przestrzegać;

3) opiekunowie potwierdzają podpisem przyjęcie odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczniów.

3. Zadania koordynatora imprezy:

- 1) zgłoszenie woli zorganizowania imprezy do Dyrektora Szkoły na co najmniej tydzień przed planowaną imprezą;
- 2) skompletowanie niezbędnych dokumentów oraz uzyskanie zgody Dyrektora na przeprowadzenie imprezy;
- 3) zapewnienie warunków do pełnej realizacji imprezy, w tym zasad bhp;
- 4) sprawowanie nadzoru;
- 5) określenie zadań opiekunowi w zakresie realizacji programu imprezy, zapewnienie opieki i bezpieczeństwa jej uczestnikom.

4. Obowiązki opiekuna:

- 1) sprawowanie opieki nad powierzonymi mu uczniami;
- 2) postępowanie zgodnie z wolą rodzica dotyczącą powrotu ucznia z imprezy;
- 3) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i współzycia społecznego;
- 4) wykonywanie innych zadań zleconych przez koordynatora imprezy.

5. Obowiązki uczestnika:

- 1) przestrzeganie prawa, przepisów BHP oraz ogólnie przyjętych zasad zachowania w Szkole;
- 2) podporządkowanie się ustaleniom;
- 3) stosowanie się do zasad kultury współzycia wobec kolegów, nauczycieli i innych osób;
- 4) dbanie o ład i porządek oraz wspólne dobro Szkoły, jej estetyczny wygląd oraz poszanowanie mienia Szkoły.

6. Finansowanie imprez:

- 1) imprezy szkolne są nieodpłatne dla uczestników;
- 2) imprezy mogą być finansowane ze środków pochodzących z funduszu Rady Rodziców.

7. Imprezy mogą mieć charakter charytatywny.

8. Zgody, wymagane dokumenty:

- 1) zgodę na przeprowadzenie imprezy udziela Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba;

- 2) koordynator przedstawia Dyrektorowi do zatwierdzenia kartę imprezy, listę nauczycieli sprawujących opiekę, potwierdzoną ich podpisami;
- 3) opóźnienie w przedstawieniu do zatwierdzenia lub brak wymaganych dokumentów mogą być przyczyną nieudzielenia zgody na przeprowadzenie imprezy przez Dyrektora.

Postępowania końcowe

§ 4

1. W przypadku nieprzestrzegania przez uczniów postanowień niniejszego regulaminu (bójki, niewłaściwe zachowanie się, palenie papierosów, picie alkoholu itp.) realizator ma obowiązek poinformować rodziców o zaistniałej sytuacji i nakazać wcześniejszy odbiór uczestnika imprezy.
2. Konsekwencją nieodpowiedniego zachowania ucznia może być zakaz udziału w kolejnych imprezach lub nałożenie kary zgodnie ze Statutem Szkoły.
3. Straty materialne powstałe podczas imprezy pokrywane są przez rodziców sprawcy.
4. Opiekun ma obowiązek informowania koordynatora o niewłaściwym zachowaniu uczniów podczas imprezy.

Załączniki do regulaminu:

1. Karta zgłoszenia imprezy
2. Lista nauczycieli sprawujących opiekę podczas imprezy
3. Oświadczenie o odpowiedzialności
4. Zgoda rodziców na udział w imprezie szkolnej

Załącznik nr 1

**KARTA ZGŁOSZENIA IMPREZY
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 343
IM. MATKI TERESY Z KALKUTY W WARSZAWIE**

Rodzaj imprezy (pełna nazwa)	
Termin imprezy	
Czas imprezy od godz.....do godz.	
Kontakt do realizatora Nr telefonu	
Informacja o decyzji Dyrektora Zgoda / brak zgody Piecątka i podpis dyrektora

Załącznik nr 2

LISTA NAUCZYCIELI SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ PODCZAS IMPREZY SZKOLNEJ

Nazwa imprezy:

Data:

Godzina:

Lp.	Imiona i nazwiska opiekunów podczas imprezy	Godziny opieki	Czytelny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10			
11			
12			

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O ODPOWIEDZIALNOŚCI

W związku z organizacją imprezy szkolnej
w dniu w godzinach: od do zobowiązuję się
opiekować uczestnikami imprezy szkolnej, zgodnie z postanowieniami Regulaminu organizowania
imprez w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w
Warszawie.

Imię i nazwisko (czytelny podpis)

.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 4

ZGODA RODZICÓW NA UDZIAŁ W IMPREZIE SZKOLNEJ

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka z klasy w imprezie szkolnej, która odbędzie się w dniu od godz..... do godz..... w SP 343 przy ul. Kopcińskiego 7 w Warszawie.

Jednocześnie informuję, że po zakończonej zabawie: (zaznaczyć właściwe)

- moje dziecko wróci do domu SAMODZIELNIE (biorę odpowiedzialność za jego powrót),
- odbiorę osobiście moje dziecko ze szkoły,
- upoważniam..... legitymującego(cą) się dowodem osobistym nr..... do odbioru mojego dziecka.

Jednocześnie informuję, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin organizacji imprez szkolnych przedstawiony przez wychowawcę i dostępny na stronie internetowej szkoły www.sp343.edu.pl

INFORMACJE DODATKOWE.....

Numer telefonu do rodziców.....

INFORMACJE OGÓLNE DLA UCZNIÓW I RODZICÓW:

Zbiórka przed imprezą odbywa się w wyznaczonym miejscu.

Z imprezy nie można wychodzić przed planowaną godziną jej zakończenia. Jedynie pisemna zgoda rodziców (opiekunów) uprawnia ucznia do wcześniejszego zakończenia zabawy.

Wszyscy uczestnicy imprezy zobowiązani są o pozostawienie w czystości obiektu szkolnego (sale lekcyjne, korytarze, szatnie, toalety i inne wykorzystywane pomieszczenia).

W imprezie mogą brać udział wyłącznie uczniowie SP nr 343.

W czasie imprezy uczniowie mogą korzystać tylko z wyznaczonych pomieszczeń. Zakazuje się chodzenia po szkole bez opieki nauczycieli. Zabawa odbywa się wyłącznie w wyznaczonym miejscu.

Zakazuje się wnoszenia na teren szkoły przedmiotów niebezpiecznych, a przedmioty wartościowe wnoszone są na własną odpowiedzialność.

Uczniowie po przyjeździe na imprezę pozostawiają swoje ubrania i torby w szatni oraz zmieniają obuwie.

W przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu oraz Statutu Szkoły koordynator imprezy ma prawo wykluczyć ucznia z imprezy. Rodzice poinformowani o zdarzeniu, niezwłocznie odbierają swoje dziecko ze szkoły.

Każdy uczeń wchodząc na zabawę, zgłasza opiekunowi obecność. Wyjście jest udokumentowane przez rodzica lub ucznia.

Wychowawcy przechowują dokumentację dotyczącą imprezy w teczce wychowawczej.

Warszawa,

Podpisy rodziców

.....

Podpis ucznia – uczestnika imprezy.....