



Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343
im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie
ul. Kopcińskiego 7, 02-777 Warszawa
tel./fax: 22 643 84 54, e-mail: sp343@edu.um.warszawa.pl

Szkoła Podstawowa
z Oddziałami Integracyjnymi nr 343
im. Matki Teresy z Kalkuty
02-777 Warszawa, ul. Kopcińskiego 7
tel./fax: 22 643-84-54
NIP: 951-13-54-011

SP343.021.67.2020.D

ZARZĄDZENIE NR 36 / 2020
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI
INTEGRACYJNYMI NR 343 IM. MATKI TERESY Z KALKUTY
W WARSZAWIE
z dnia 09 czerwca 2020 roku

w sprawie wprowadzenia procedury organizacji egzaminów ósmoklasisty w czasie pandemii COVID - 19

Na podstawie:

- 1) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 891);
- 2) Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.) w szczególności z rozporządzeniem zmieniającym ww. rozporządzenie (Dz.U. poz. 891), zwanym dalej „rozporządzeniem 1905”;
- 3) Wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 czerwca 2020 r.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie, zwaną dalej Szkołą *Procedurę organizacji egzaminu*

ósmoklasisty w czasie pandemii COVID-19, zwaną dalej Procedurą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Niniejsza *Procedura*, o której mowa w § 1, obowiązuje od 09 czerwca 2020 r. .

§ 3

Zarządzenie wraz z *Procedurą* zostaną umieszczone na stronie internetowej Szkoły, przesłane rodzicom i uczniom Szkoły za pośrednictwem dziennika elektronicznego, udostępnione pracownikom administracji i obsługi.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jolanta Kubalska

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 36/2020
dyrektora SP nr 343
im. Matki Teresy z Kalkuty
z dnia 9 czerwca 2020 r.

Procedura organizacji egzaminu ósmoklasisty w czasie zagrożenia epidemicznego w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie

- I. Cel**
Celem procedury jest określenie zasad organizacji **egzaminu ósmoklasisty** (dalej **egzamin**) w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty, zwanej dalej Szkołą, w czasie zagrożenia epidemicznego.
- II. Zakres procedury**
Procedurę należy stosować w Szkole podczas organizacji egzaminu ósmoklasisty.
- III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury**
Dyrektor Szkoły, wicedyrektorzy.
- IV. Uczniowie, nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi**
Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

V. Postanowienia szczegółowe dotyczące zdających i osób organizujących oraz przeprowadzających egzaminy.

1. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
3. Podczas egzaminu w Szkole mogą przebywać **wyłącznie**:
 - 1) zdający,
 - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), pielęgniarka,
 - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
 - 4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
4. Niedozwolone jest przebywanie na terenie Szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym Rodziców/Prawnych opiekunów, przedstawicieli mediów.
5. W dniach, w których jest przeprowadzany egzamin nie prowadzi się zajęć edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych dla innych uczniów.
6. Zdający **nie wnoszą na teren Szkoły zbędnych rzeczy**, w tym książek (za wyjątkiem podręczników do zwrotu), telefonów komórkowych, smartwatchów i innych urządzeń elektronicznych, maskotek, itp. W przypadku, gdy przyjdzie bez telefonu jest z ważnego powodu niemożliwe, zdający powinien mieć przy sobie plastikową, podpisaną torebkę, w której umieści telefon i złoży we wskazanym miejscu na czas egzaminu; nie będzie dostępu do szafek uczniów.
7. Na egzaminie każdy zdający korzysta **z własnych przyborów** piśmienniczych i innych:
 - 1) długopis (lub pióro) z czarnym tuszem/atramentem (niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmywalnych/ścieralnych);
 - 2) dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – linijki;
 - 3) słownik dwujęzyczny w przypadku uczniów (cudzoziemcy), którzy mają takie dostosowanie:
 - a) przed egzaminem słowniki powinny zostać sprawdzone przez członka zespołu nadzorującego (w rękawiczkach).
8. W przypadku zapewnienia rezerwowych przyborów piśmienniczych dla zdających – konieczna jest ich dezynfekcja.
9. W przypadku materiałów jednorazowych, których zdający nie zwracają, dezynfekcja nie jest konieczna.
10. Zdający **nie mogą pożyczać** przyborów od innych zdających.
11. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
12. Na terenie Szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.

13. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.

VI. Postanowienia szczegółowe dotyczące środków bezpieczeństwa osobistego.

1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (**co najmniej 1,5 m**) oraz mają zakryte usta i nos.
2. Na teren Szkoły **mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem** (maseczką jedno - lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
3. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej Szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych podczas pracy zdających z arkuszem egzaminacyjnym.
4. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie **co najmniej 1,5-metrowego** odstępu).
5. **Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.**
6. Zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos w sytuacji:
 - 1) gdy podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie;
 - 2) gdy wychodzi do toalety;
 - 3) gdy kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
7. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego i obserwatorzy podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
8. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
9. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.

(Sytuacja, w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły nie później niż do 29 maja 2020 r.

Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje informację o konieczności organizacji egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej.)

10. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy.

VII. Postanowienia szczególne dotyczące środków bezpieczeństwa związanych z organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń.

1. Przy wejściu do Szkoły będą wywieszone informacje:
 - 1) dotyczące objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu;
 - 2) zawierające nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej;
 - 3) zawierające adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego;
 - 4) zawierające numery telefonów do służb medycznych;
 - 5) zawierające numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).
2. Przy wejściu do Szkoły będzie umieszczony **płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieszczona informacja o jego używaniu.**
3. Płyn do dezynfekcji rąk będzie dostępny w każdej sali egzaminacyjnej. Obok płynu będzie umieszczona informacja na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
4. Egzamin będzie przeprowadzany w wyznaczonych salach lekcyjnych z zastosowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego.
5. Ławki w salach egzaminacyjnych będą ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był **co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.**
6. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego będą przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki).
7. Członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej. Istotne jest, aby zapewnić miejsca dla członków zespołu nadzorującego w taki sposób, aby zachować odpowiednie odstępy, przy jednoczesnym zapewnieniu możliwości właściwego nadzoru pracy zdających.
8. Drzwi do Szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku powinny być otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią:
 - 1) egzamin z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD;
 - 2) sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów.
9. Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz

- budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
10. Każdy zdający będzie mógł zostawić przyniesione przez siebie niezbędne rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę itp. w wyznaczonych boksach.
 11. Należy zminimalizować możliwość kontaktowania się osób pozostawiających swoje rzeczy z osobami odbierającymi swoje rzeczy albo zadbać, by oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy zachowywali odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).
 12. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
 13. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych będą wywieszane plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem – instrukcje na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
 14. Będzie prowadzony monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
 15. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej będą dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.
 16. Dezynfekować należy również:
 - 1) sprzęt (komputery, klawiatury – jeżeli zapewnia je Szkoła), z którego korzystają zdający, którym przyznano korzystanie z takiego sprzętu jako sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu,
 - 2) odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu z języka obcego nowożytnego,
 - 3) przybory piśmiennicze, jeżeli szkoła zdecyduje się zapewnić takie materiały dla zdających, którzy zapomnieli przynieść je na egzamin, z wyjątkiem materiałów jednorazowych, których zdający nie zwracają.
 17. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń lub przedmiotów, tak aby zdający oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminów nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
 18. Na terenie Szkoły wyznacza się i przygotowuje pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

VIII. Postanowienia szczegółowe - dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu.

1. Członkowie zespołów nadzorujących powinni przejść szkolenie z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu przeprowadzone przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego.

2. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie.
3. Paczki z materiałami egzaminacyjnymi należy odebrać od kuriera i otwierać w rękawiczkach. Po odebraniu paczek od kuriera można przetrzeć je szmatką z płynem dezynfekującym.
4. **Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze** od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki oraz mają zakryte usta i nos.
5. **Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa**, w tym przede wszystkim:
 - 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi;
 - 2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym;
 - 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką;
 - 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
6. **Należy unikać tworzenia się grup zdających przed Szkołą** oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. Zdający otrzymają informację o godzinie, o której powinni stawić się w Szkole przed rozpoczęciem egzaminu (zdający będą wchodzili na teren budynku o różnych godzinach).
7. **Egzamin nie może rozpocząć się później niż 9.45**
8. **Żaden zdający nie opuszcza sali egzaminacyjnej na stałe przed upływem jednej godziny** od godziny rozpoczęcia egzaminu wskazanej w harmonogramie, np. przed godziną 10:00, jeżeli egzamin rozpoczyna się o godz. 9:00 (z wyjątkiem skorzystania z toalety, konieczności zażycia lekarstwa, kontaktu ze służbami medycznymi).
9. Należy wypuszczać zdających z sal po egzaminie według ściśle określonej procedury – np. sala po sali, oddział po oddziale, upewniając się, że zdający nie gromadzą się pod Szkołą, aby omówić egzamin.
10. Przewodniczący zespołu nadzorującego poinstruuje zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie unikając spotkań w grupie, np. przy wejściu do Szkoły.
11. **Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną** (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) **najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem.**
12. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

IX. Postanowienia szczegółowe - szczegółowe rozwiązania dotyczące przeprowadzania egzaminów w dostosowanych warunkach.

1. W przypadku egzaminu przeprowadzanego w domu zdającego konieczne jest zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa, w tym:
 - 1) zakrywanie nosa i ust przez członków zespołu nadzorującego, a w sytuacjach wymagających kontaktu z członkami zespołu – również przez rodziców/prawnych opiekunów zdającego;
 - 2) zachowanie odpowiedniego (co najmniej 1,5-metrowego) odstępu pomiędzy zdającym a członkami zespołu nadzorującego, co – w przypadku gdy egzamin jest przeprowadzany w małym pomieszczeniu – może wiązać się z zapewnieniem rotacyjnej obecności tylko jednego z członków w tym samym pomieszczeniu ze zdającym; obowiązek zachowania odstępu nie dotyczy kontaktów rodziców/prawnych opiekunów zdającego ze zdającym np. podczas wykonywania w trakcie egzaminu niezbędnych czynności pielęgnacyjnych;
 - 3) dezynfekcji sprzętu lub urządzenia, jeżeli z tego samego sprzętu lub urządzenia korzysta zdający i członek zespołu nadzorującego, chyba że członek zespołu nadzorującego korzysta z tego urządzenia lub sprzętu w rękawiczkach;
 - 4) zapewnienie płynu dezynfekcyjnego dla członków zespołu nadzorującego;
 - 5) wietrzenia pomieszczenia, w którym jest przeprowadzany egzamin, przed egzaminem, a jeżeli to możliwe – również w trakcie egzaminu.

X. Postanowienia szczegółowe - postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego.

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego:
 - 1) niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania,
 - 2) zapewnia zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu,
 - 3) jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających,
 - 4) informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.

3. **W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.**
4. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.
5. W przypadku, gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.