



Szkoła Podstawowa  
z Oddziałami Integracyjnymi nr 343  
im. Matki Teresy z Kalkuty  
02-777 Warszawa, ul. Kopcińskiego 7  
tel./fax: 22 643-84-54  
NIP: 951-13-54-011

SP343.021.67.2019.D

**ZARZĄDZENIE NR 26 / 2019**  
**DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI**  
**NR 343 IM. MATKI TERESY Z KALKUTY**  
**W WARSZAWIE**  
**z dnia 04 września 2019 roku**

**w sprawie procedury wprowadzenia innowacji pedagogicznej**

Na podstawie art. 1 pkt 18, art. 44 ust. 2 pkt 3, art. 55 ust. 1 pkt 4, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się „Procedurę wprowadzenia innowacji pedagogicznych” w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Anna Kubalska

**PROCEDURA WPROWADZANIA INNOWACJI PEDAGOGICZNYCH  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 343  
IM. MATKI TERESY Z KALKUTY W WARSZAWIE**

*„Każda innowacja jest zmianą, lecz nie każda zmiana jest innowacją”.*

**Podstawa prawna:**

- art. 15 pkt 29b Ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60, 949, 2203, 2245, z 2019r. poz. 1287);
- art. 1 pkt 18, art. 44 ust. 2 pkt 3, art. 55 ust. 1 pkt 4, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681)

**I. Innowacje pedagogiczne** realizowane przez nauczyciela / nauczycieli w szkole mogą być:

1. programowe;
2. organizacyjne;
3. metodyczne.

**II. Innowacje programowe** dotyczą:

1. poszerzania programów o nowe treści bez naruszania podstawy programowej;
2. integrowania nauczania wokół bloków edukacyjnych;
3. modyfikacji programów nauczania;
4. uzupełnienia programu o moduły tematyczne;
5. wprowadzenia wewnątrzszkolnych zasad oceniania uczniów;
6. realizacji programu własnego nauczanego przedmiotu.

**III. Innowacje organizacyjne** polegają na:

1. zmianie liczby uczniów w klasie/grupie;
2. wprowadzeniu zmiany czasu trwania zajęć;
3. opracowaniu sposobów wykorzystania czasu lekcji;
4. tworzeniu zespołów problemowych w klasie, grupie;
5. organizacji pracy szkoły, klasy, grupy;
6. powoływaniu nowych stanowisk wśród pracowników pedagogicznych;
7. zorganizowaniu nowych gabinetów lub pracowni;
8. wprowadzeniu nowych technik zarządzania;

10. wprowadzeniu nowych metod sprawowania nadzoru;
11. wprowadzeniu zmian w komunikacji;
12. zmianach w kontaktach z rodzicami;
13. sposobach raportowania o wynikach pracy ucznia.

**IV. Innowacje metodyczne dotyczą:**

1. stosowania nowych metod nauczania-uczenia się;
2. technik przyspieszonego uczenia się;
3. metod nauczania;
4. metod oceniania;
5. kontroli osiągnięć uczniów;
6. prezentacji materiału;
7. form pracy;
8. stosowania środków dydaktycznych;
9. sposobu prowadzenia ewaluacji efektywności nauczania;
10. oceny jakości pracy szkoły.

V. Innowacja pedagogiczna może być realizowana indywidualnie bądź zespołowo.

VI. Minimalny czas realizacji innowacji – rok szkolny.

**VII. Etapy wprowadzania innowacji w szkole:**

1. Przedstawienie dyrektorowi szkoły obowiązującej karty innowacji przez nauczyciela/nauczycieli wg ustalonego wzoru.
2. Analiza materiału przez dyrektora szkoły.
3. Uzgodnienia z organem prowadzącym w przypadku konieczności pozyskania dodatkowych środków finansowych lub godzin niezbędnych do realizacji innowacji.
4. Zatwierdzenie innowacji przez dyrektora szkoły do realizacji w ciągu 7 dni od dnia przedstawienia przez nauczyciela/nauczycieli.
5. Wprowadzenie innowacji do szkolnego wykazu realizowanych innowacji w szkole.
6. Przedstawienie radzie pedagogicznej projektu innowacji.
7. Monitorowanie działań przez realizatora/realizatorów.
8. Przedstawienie dyrektorowi i radzie pedagogicznej efektów działań, zgodnie z kartą innowacji.
9. Upowszechnienie przez dyrektora osiągnięć w ramach dobrych praktyk.

**VIII. Dokumentacja:**

1. Zapisy w statucie;
2. Zarządzenie dyrektora szkoły w sprawie wprowadzenia procedury;
3. Karta innowacji, stanowiąca załącznik do procedury;
4. Wyniki ewaluacji.



## ***Karta innowacji pedagogicznej***

1. Tytuł/Zakres tematyczny.....
2. Autor/autorzy .....
3. Realizator/realizatorzy.....
4. Indywidualna/Zespołowa .....
5. Nowatorstwo innowacji  
.....  
.....  
.....  
.....
6. Cele  
.....  
.....  
.....  
.....
7. Adresaci .....
8. Plan:
  - a) Harmonogram działań i czynności  
.....  
.....  
.....  
.....
  - b) Formy wdrażania  
.....  
.....  
.....
  - c) Czas trwania .....
9. Organizacja (potrzebne zasoby, ludzie, środki, realizatorzy):  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
10. Spodziewane efekty (w jakim zakresie nastąpi poprawa jakości pracy szkoły):  
.....  
.....  
.....  
.....

11. Sposób ewaluacji (jak sprawdzę, czy zostało osiągnięte, to, co było zamierzone):

.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

.....  
Podpis autora/-ów

.....  
Podpis dyrektor