



Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 w Warszawie
im. Matki Teresy z Kalkuty
ul. Kopcińskiego 7, 02-777 Warszawa
tel./fax: 22 643 84 54, e-mail: sp343@edu.um.warszawa.pl

Szkoła Podstawowa
z Oddziałami Integracyjnymi nr 343
im. Matki Teresy z Kalkuty
02-777 Warszawa, ul. Kopcińskiego 7
tel./fax: 22 643-84-54
NIP: 951-13-54-011

SP343.021.28.2016.D

ZARZĄDZENIE NR 23 / 2016
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
NR 343 W WARSZAWIE
z dnia 12 września 2016 roku

w sprawie : monitoringu wizyjnego

Na podstawie rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1


Wprowadza się Regulamin monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1, obowiązuje od dnia 15 października 2016 roku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jolanta Kubalska

**Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego
w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343
im. Matki Teresy z Kalkuty
w Warszawie**

§ 1

Regulamin oparto na następujących aktach prawnych :

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)*
2. *Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2058 z późn. zm.).*
3. *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 92).*
4. *Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., nr 6, poz. 69 z późn. zm.)*
5. *Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1432)*
6. *Statut Szkoły*
7. *Program Wychowawczy Szkoły*
8. *Program Profilaktyki Szkoły*

§ 2

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie, miejsca instalacji kamer systemu na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty ul. S.Kopcińskiego 7, 02-777 Warszawa, reprezentowana przez dyrektora Szkoły.
3. Infrastruktura Szkoły, która została objęta monitoringiem wizyjnym to:
 - 1) budynek szkoły (korytarze);
 - 2) boisko szkolne;
 - 3) teren wokół szkoły (wejście główne);

§ 3

1. Celem monitoringu jest:

- 1) zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie szkoły i w jej otoczeniu;
- 2) ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów;
- 3) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych;
- 4) ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w szkole i w jej otoczeniu;
- 5) ograniczanie dostępu do szkoły i jej terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych;
- 6) zmniejszenie ilości zniszczeń w szkole i wokół szkoły;
- 7) zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- 8) sprawowanie nadzoru pedagogicznego.

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).

§ 5

1. System monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej z Oddziałami Intyegracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie składa się z:
 - 1) 11 kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz budynków szkoły (korytarze) oraz 4 kamer rejestrujących zdarzenia na zewnątrz (wejście główne do szkoły oraz boiska) w kolorze i rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób;
 - 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym;
 - 3) kolorowego monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
2. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych będą udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
3. Uczniowie oraz pracownicy Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole systemu monitoringu wizyjnego.

§ 6

Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:

1. Zabezpieczony rejestrator znajduje się w pomieszczeniu nr 79 przy portierni, do którego dostęp ma dyrektor szkoły, dozorca, pracownicy obsługujący monitoring.
2. Osobą upoważnioną do obserwowania obrazu są upoważnieni pracownicy, o których mowa w ust.1.
3. Zabrania się osobom nieupoważnionym oglądania obrazu z kamer.
4. Okres przechowywania danych wynosi 10 dni.
5. Zapis ten może być udostępniony za zgodą dyrektora szkoły:
 - 1) wychowawcom klas, w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie;
 - 2) pedagogowi szkolnemu, w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego uczniów, ich zachowaniom, dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom szkolnej przemocy,
 - 3) uczniowi, którego niewłaściwe zachowanie: agresja fizyczna, wybryki, akty chuligaństwa, niszczenie mienia szkolnego, kradzieże, itp. zarejestrowały kamery, w celu udowodnienia mu takiego zachowania i podjęcia działań interwencyjnych i wychowawczych;
 - 4) rodzicom ucznia, zarówno poszkodowanego jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo-opiekuńczych.
6. Dane te udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. Policji, Sądom i Prokuraturom na ich pisemny wniosek.
7. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.
8. Miejscem oglądu zapisu z kamer jest pomieszczenie nr 79 przy portierni.

§ 7

1. W przypadku zaistnienia konieczności utrwalenia materiału filmowego na zewnętrznym nośniku, użyty w danym dniu nośnik opatruje się informacją zawierającą następujące dane:
 - 1) data;
 - 2) czas rejestracji;
 - 3) imię i nazwisko osoby utrwalającej nagrane informacje.
2. Nośnik powinien być zabezpieczony przed działaniem szkodliwych czynników zewnętrznych.


3. Okres przechowywania nośnika powinien być nie krótszy niż 30 dni.
4. Zarejestrowany obraz zdarzeń, niezawierający dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego albo postępowania w sprawach o wykroczenia lub dowodów mających znaczenie dla tych postępowań podlega po upływie nie krótszym niż 30 dni zniszczeniu.

§ 8

Monitorowanie wizyjne stanowi uzupełnienie realizowanego w szkole systemu dyżurów nauczycieli, wychowawców i obsługi szkoły (pomoc nauczyciela, woźna, dozorca).

§ 9

1. Niniejszy Regulamin został uzgodniony i koresponduje ze statutem szkoły, szkolnym programem wychowawczym oraz regulaminami wewnętrznymi.
2. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma dyrektor szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.
4. Regulamin może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.
5. Obowiązujące zasady wykorzystania monitoringu wchodzi w życie z dniem 15 października 2016 roku.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jolanta Kubalska