



SP343-D.021.1.22.2021.JK

**ZARZĄDZENIE NR 22 / 2021
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 343 IM.
MATKI TERESY Z KALKUTY
W WARSZAWIE
z dnia 05 lipca 2021 roku**

**w sprawie powołania zespołu ds. zapewniania dostępności osobom ze
szczególnymi potrzebami oraz podziału zadań i odpowiedzialności**

Na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848) zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty, zwanej dalej Szkołą, powołuje się Zespół ds. zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) p. Dorota Maciejewska - koordynator;
- 2) p. Anna Bąbińska;
- 3) p. Krzysztof Nowak;
- 4) p. Wiktor Lalewicz.

§ 2

Do obowiązków Zespołu, o którym mowa w § 1, w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno - komunikacyjnej należy w szczególności:

- 1) zapewnienie możliwości poruszania się po Szkole i umożliwienie dotarcia do wszystkich pomieszczeń w budynku, z wyjątkiem technicznych;
- 2) zapewnienie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych;
- 3) umożliwienie skutecznej komunikacji przy załatwianiu spraw z osobami ze szczególnymi potrzebami;
- 4) umożliwienie wejścia do budynku z psem asystującym;
- 5) zapewnienie bezpiecznej ewakuacji z budynku wszystkim, w tym osobom z niepełnosprawnościami;
- 6) aktualizacja deklaracji dostępności strony;
- 7) dokonywanie przeglądu publikacji wykazu stron Szkoły i dokonywanie zgłoszeń do ministra właściwego do spraw informatyzacji;
- 8) przygotowanie i złożenie raportu o stanie zapewniania dostępności, jego publikacja na stronie BIP.

§ 3

1. Zobowiązuje się Zespół do opracowania raportu o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w terminie do 31 marca każdego kolejnego roku i przesłania do Wojewody za pośrednictwem Burmistrza Dzielnicy Ursynów m. st. Warszawy.
2. Zobowiązuje się Zespół do aktualizacji deklaracji dostępności strony do 31 marca danego roku kalendarzowego.
3. Zobowiązuje się Zespół do opracowania i realizacji planu podnoszenia dostępności w terminie do 30 czerwca danego roku kalendarzowego.

§ 4

Zarządzenie podlega publikacji na stronie internetowej Szkoły i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 4/2021 dyrektora szkoły z dnia 16.02.2021 r..

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2021 r..

Jolanta Kubalska
Dyrektor SP343

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr
22/2021
dyrektora SP 343
z dnia 05.07.2021 r.

PODZIAŁ ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI SP 343 DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

A. Zadania o charakterze jednorazowym w obszarach zapewnienia dostępności

Lp.	Obszar	Cel ogólny w obszarze	Zadanie	Realizator	Zakres działań	Terminy realizacji
1.	Dostępność architektoniczna	Spełnienie wymagań ustawowych służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej	Zapewnienie dostępności architektonicznej budynku Szkoły w miejscach obsługi bezpośredniej, w szczególności: portiernia, sekretariat oraz instalacja urządzeń lub innych środków technicznych wspomagających komunikowanie się w celu obsługi osób ze	Kierownik gospodarczy Wicedyrektor	Diagnoza poziomu zapewnienia dostępności budynku szkoły	Do 15 marca 2021
				Kierownik gospodarczy Wicedyrektor Inspektor bhp	1. Opracowanie dla budynku Szkoły planu podnoszenia dostępności wraz z harmonogramem działań wymagającego inwestycji lub remontu dla zapewnienia wymagań ustawowych dostępności, w tym sposobu ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami;	Do 30 czerwca 2021 - opracowanie planu podnoszenia dostępności; realizacja planu zgodnie z harmonogramem

			szczególnymi potrzebami.		2. Realizacja planu podniesienia dostępności do wymagań ustawowych;	
2.	Dostępność informacyjno-komunikacyjna	Spełnienie wymagań ustawowych służących zapewnieniu dostępności w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej	Wprowadzenie na stronę internetową Szkoły informacji o zakresie jej działalności	Wicedyrektor	1. Opracowanie informacji o zakresie działania Szkoły; 2. Przygotowanie tej informacji w Polskim Języku Migowym oraz języku łatwym do czytania i rozumienia.	Do 30 kwietnia 2021
				Administrator sieci	Zapewnienie na stronie internetowej informacji o zakresie działalności Szkoły.	Do 15 maja 2021
			Obsługa osób słabosłyszących i słabowidzących z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, pomocnych	Kierownik gospodarczy Administrator sieci	1. Zakup urządzeń, środków technicznych; 2. Instalacja środków wspierających komunikowanie	W miarę posiadanych środków Do 31 sierpnia 2021

			urządzeń lub innych środków technicznych		się, urządzeń lub innych środków technicznych	
3.	Procedura zamówień publicznych	Uwzględnianie wymagań ustawowych w procedurze zamówień publicznych	Aktualizacja regulacji wewnętrznych Szkoły w zakresie zapewniania dostępności	Kierownik gospodarczy	Przygotowanie zapisów uwzględniających wymagania ustawowe w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych	Do 31 sierpnia 2021
4.	Wnioski o zapewnienie dostępności	Posługiwanie się procedurą postępowania z wnioskiem o zapewnienie dostępności	Opracowanie procedury postępowania z wnioskiem o zapewnienie dostępności	Administrator sieci	Opracowanie procedury postępowania z wnioskiem o zapewnienie dostępności	Do 31 sierpnia 2021
5.	Szkolenia	Właściwe kompetencje Zespołu w zakresie realizacji zadań związanych z wdrażaniem wymagań ustawowych	Umożliwienie Zespołowi dostępu do zdobywania wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań	W szczególności administrator sieci	Udział w szkoleniach w zakresie zapewniania dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej w prowadzonej przez Szkołę.	Do 30 czerwca 2021

B. Zadania o charakterze ciągłym

Lp.	Obszar	Cel ogólny w obszarze	Zadanie	Realizator	Zakres działań	Terminy realizacji
1.	Dostępność architektoniczna	Zapewnianie dostępności obiektów	Zapewnianie dostępności architektonicznej	Kierownik gospodarczy Koordynator	Monitorowanie stanu zapewniania dostępności architektonicznej Szkoły zgodnie z wymaganiami ustawowymi.	Zadanie ciągłe
				Kierownik gospodarczy	Zapewnianie wstępu do Szkoły osobie korzystającej z psa asystującego.	
2.	Dostępność informacyjno-komunikacyjna	Zapewnianie dostępności informacyjno-komunikacyjnej	Zapewnianie obsługi mieszkańców z wykorzystaniem usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza języka migowego online.	Administrator sieci	Wsparcie zapewniania odpowiedniej infrastruktury sieciowej w celu uruchomienia usługi tłumacza języka migowego online	Zadanie ciągłe
				Administrator sieci	Realizacja usług z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, w tym tłumacza języka migowego online	
				Koordynator	Realizacja usługi z wykorzystaniem tłumacza języka migowego	

Lp.	Obszar	Cel ogólny w obszarze	Zadanie	Realizator	Zakres działań	Terminy realizacji
3.	Dostępność informacyjno-komunikacyjna	Spełnianie wymagań ustawowych służących zapewnianiu dostępności informacyjno-komunikacyjnej	Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej	Administrator sieci Koordynator	Monitorowanie i aktualizacja na stronie internetowej informacji o zakresie działalności, przygotowanej w Polskim Języku Migowym oraz języku łatwym do czytania i rozumienia	Zadanie ciągłe
				Administrator sieci	Monitorowanie sprawności urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób ze szczególnymi potrzebami	
4.	Plan podnoszenia dostępności	Spełnienie wymagań ustawowych opracowania i wdrożenia planu podnoszenia dostępności oraz monitoring prowadzonych działań	Opracowanie i wdrożenie planu podnoszenia dostępności oraz monitoring prowadzonych działań	Koordynator	Koordynacja opracowywania planów podnoszenia dostępności oraz ich wdrażania i monitorowania	Zadanie ciągłe (do 30 czerwca)
5.	Wniosek o zapewnienie dostępności	Umożliwienie osobom składania skarg o brak	Odpowiedź na wniosek	Dyrektor Szkoły	Stosowanie procedury postępowania z wnioskiem o zapewnienie dostępności	Zadanie ciągłe

Lp.	Obszar	Cel ogólny w obszarze	Zadanie	Realizator	Zakres działań	Terminy realizacji
		zapewnienie dostępności, zgodnie z realizacją zadania związanego z wdrażaniem wymagań ustawowych	o zapewnienie dostępności			
6.	Aktualizacja deklaracji dostępności; raport	Spełnianie wymagań ustawowych	Opracowanie raportu i aktualizacja deklaracji	Administrator sieci	Opracowywanie dokumentów, przekazywanie właściwemu podmiotowi	Zadanie ciągłe (do 31 marca)