



SZKOŁA PODSTAWOWA  
z Oddziałami Integracyjnymi nr 343  
im. Matki Teresy z Kalkuty  
02-777 Warszawa, ul. Kopcińskiego 7  
tel./fax: 22 643-84-54  
NIP: 951-13-54-011  
SP343.021.32.2020.D

**ZARZĄDZENIE NR 16 / 2020**  
**DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI**  
**NR 343 IM. MATKI TERESY Z KALKUTY**  
**W WARSZAWIE**  
**z dnia 20 kwietnia 2020 roku**

**w sprawie sposobów dokumentowania przebiegu nauczania i wychowania w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły**

Na podstawie § 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Określa się sposób dokumentowania przez nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty realizacji zadań szkoły w związku z czasowym ograniczeniem jej funkcjonowania.

**§ 2**

1. **Dokumentowanie przebiegu nauczania i wychowania** odbywa się poprzez systematyczne rejestrowanie przez nauczycieli zrealizowanych zajęć edukacyjnych w dzienniku elektronicznym Librus w zakładce Lekcja: poprzez wskazanie tematu zajęć, frekwencji, ocen, informacji dotyczących zachowania ucznia.
2. Przez obecność ucznia na zajęciach należy rozumieć obecność podczas zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Nauczyciele sprawdzają obecność ucznia podczas zajęć za pośrednictwem wideokonferencji w Google Meet, Classroomie lub Librusie. W przypadku problemów technicznych dopuszcza się możliwość potwierdzenia przez ucznia obecności z wykorzystaniem innych komunikatorów, lub poprzez wykonanie zadań zleconych przez nauczyciela.
4. Nauczyciele są zobowiązani do systematycznego uzupełniania karty *Zakres treści programowych w cyklu tygodniowym* udostępnianej przez wicedyrektorów na dysku Google.
5. Pozostali pracownicy pedagogiczni: nauczyciele współorganizujący kształcenie uczniów niepełnosprawnych, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, niedostosowanych społecznie, specjaliści, pedagog, psycholog, wychowawcy świetlicy, nauczyciele

prowadzący zajęcia pozalekcyjne, nauczyciele bibliotekarze dokumentują swoje działania **w zakładce Dodatkowe godziny nauczyciela – Praca zdalna nauczycieli**, odnotowując zajęcia z uczniem lub grupą, kontakty z uczniami lub rodzicami, datę, sposób komunikacji np. rozmowa telefoniczna, czat, lekcja online, Messenger, Classroom.

6. Temat zajęć rewalidacyjnych w **zakładce Dodatkowe godziny nauczyciela – Praca zdalna nauczycieli** poprzedzany jest skrótem (GR).
7. Po ustaniu czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły dokumentacja, o której mowa w pkt 5, zostanie dołączona do dzienników prowadzonych przez pracowników w wersji papierowej.
8. Po ustaniu czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły dokumentacja wychowawcy klasy, opracowana w wersji elektronicznej, zostanie wydrukowana i dołączona do teczki wychowawczej klasy.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od 25 marca 2020 r.

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Jolanta Kubalska