

Uchwała nr 11/17/18

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343
im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie
z dnia 28 listopada 2017r.

w sprawie procedury organizacji i udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. poz. 1591) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza „Procedurę organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343”, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc „Procedura organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty”, obowiązująca na dzień 28 listopada 2017r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej



Załączniki:

1. Procedura.

Procedura udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.)

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1943 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. poz. 1591)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017r. poz. 1578)

Statut Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie

§ 1

Ilekczoć w procedurze jest mowa o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie;
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora, Wicedyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie;

- 3) Uczniu – należy przez to rozumieć dziecko z oddziału przedszkolnego i ucznia ze Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie.

§ 2

1. W Szkole jest organizowana i udzielana pomoc psychologiczno – pedagogiczna.
2. Korzystanie z pomocy psychologiczno –pedagogicznej w Szkole jest nieodpłatne i dobrowolne.
3. Zajęcia rewalidacyjne są obowiązkowe.
4. Pomoc psychologiczno – pedagogiczną organizuje Dyrektor.
5. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana uczniom, ich rodzicom i nauczycielom.
6. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana uczniowi na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, opinii z poradni psychologiczno – pedagogicznej lub rozpoznania problemów ucznia przez Szkołę.

§ 3

Szkoła zapewnia:

- 1) realizację zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 2) warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny, środki dydaktyczne;
- 3) prowadzenie zajęć specjalistycznych;
- 4) inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów;
- 5) warunki do integracji uczniów ze środowiskiem rówieśniczym;
- 6) podejmowanie działań przygotowujących uczniów do samodzielności w życiu dorosłym;

- 7) możliwość dodatkowego zatrudnienia nauczyciel wspomagającego/asystenta/pomoc nauczyciela;
- 8) możliwość zwolnienia z niektórych zajęć edukacyjnych;
- 9) możliwość wydłużenia etapu edukacyjnego dla uczniów niepełnosprawnych;
- 10) dostosowanie warunków egzaminów zewnętrznych do potrzeb uczniów;
- 11) dobór odpowiednio dostosowanych podręczników/materiałów edukacyjnych do potrzeb uczniów niepełnosprawnych.

§ 4

1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna udzielana uczniowi polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, wynikających w szczególności:
 - 1) z niepełnosprawności;
 - 2) z niedostosowania społecznego;
 - 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
 - 4) z zaburzeń zachowania lub emocji;
 - 5) ze szczególnych uzdolnień;
 - 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
 - 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
 - 8) z choroby przewlekłej;
 - 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
 - 10) z niepowodzeń edukacyjnych;
 - 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;

- 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
2. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna udzielana rodzicom i nauczycielom polega na wspieraniu ich w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom.
 3. W Szkole pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

§ 5

Przez uczniów niepełnosprawnych rozumie się uczniów : niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera, z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

§ 6

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna organizowana jest i udzielana we współpracy z:

- 1) rodzicami uczniów;
- 2) poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- 3) placówkami doskonalenia nauczycieli;
- 4) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami;
- 5) innymi instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, w tym organizacjami pozarządowymi.

§ 7

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna w Szkole jest udzielana z inicjatywy:

- 1) ucznia;
- 2) rodziców ucznia;
- 3) nauczyciela, wychowawcy, specjalisty, pielęgniarki;
- 4) dyrektora;
- 5) poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym specjalistycznej;
- 6) asystenta nauczyciela lub asystenta wychowawcy świetlicy;
- 7) kuratora sądowego;
- 8) pracownika socjalnego;
- 9) przedstawicieli instytucji i organizacji działających na rzecz dziecka i rodziny.

§ 8

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna w Szkole jest udzielana w formie:

- 1) zajęć rozwijających uzdolnienia;
- 2) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
- 3) zajęć dydaktyczno – wyrównawczych;
- 4) zajęć specjalistycznych: korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
- 5) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- 6) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia;

7) porad, konsultacji, warsztatów.

§ 9

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów.

§ 10

1. Zajęcia rozwijające uzdolnienia organizuje się dla uczniów szczególnie uzdolnionych. Prowadzi się je w grupach nieprzekraczających 8 osób z wykorzystaniem aktywnych metod pracy.
2. Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze organizuje się dla uczniów mających trudności w nauce w grupie nie większej niż 8 uczniów.
3. Zajęcia korekcyjno – kompensacyjne organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w grupach do 5 uczestników.
4. Zajęcia logopedyczne organizuje się dla dzieci z zaburzeniami mowy w grupach do 4 uczestników.
5. Zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się organizuje się dla uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się.
6. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne organizuje się dla uczniów przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym w grupie do 10 uczniów.
7. Inne zajęcia o charakterze terapeutycznym organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi mającymi problemy w funkcjonowaniu oraz aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu szkoły w grupie do 10 uczniów.

§ 11

Zindywidualizowana ścieżka kształcenia:

- 1) jest organizowana w Szkole dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do Szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć edukacyjnych wspólnie z klasą i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych;
- 2) obejmuje zajęcia edukacyjne z oddziałem klasowym oraz indywidualne z uczniem;
- 3) wymaga opinii publicznej poradni, którą poprzedza analiza funkcjonowania ucznia uwzględniająca efekty udzielanej przez Szkołę pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 4) nie jest organizowana dla uczniów objętych kształceniem specjalnym, indywidualnym obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym lub indywidualnym nauczaniem.

§ 12

1. Godzina zajęć rozwijających uzdolnienia; zajęć rozwijających umiejętności uczenia się; zajęć dydaktyczno-wyrównawczych; zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu trwa 45 minut.
2. Godzina zajęć rewalidacyjnych trwa 60 minut.
3. Istnieje możliwość prowadzenia zajęć w czasie krótszym lub dłuższym niż 45 minut i 60 minut z zachowaniem ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć.

§ 13

Sposobami dokumentowania prowadzonych działań w zakresie udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej są:

- 1) wyniki klasyfikacji śródrocznej i rocznej;
- 2) ocena efektywności udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej;

- 3) wnioski do dalszej pracy;
- 4) zaplanowane działania na kolejny rok szkolny;
- 5) dzienniki zajęć.

§14

1. Nauczyciele, wychowawcy, specjaliści prowadzą działania pedagogiczne, w szczególności poprzez:
 - 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
 - 2) określenie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
 - 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu Szkoły;
 - 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
 - 5) współpracę z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie:
 - a) oceny funkcjonowania uczniów,
 - b) barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów,
 - c) uczestnictwa uczniów w życiu Szkoły,
 - d) efektów działań podejmowanych przez Szkołę w celu poprawy funkcjonowania uczniów,
 - e) planowania dalszych działań przez Szkołę w stosunku do uczniów.
2. Nauczyciele, wychowawcy, specjaliści prowadzą działania, o których mowa w ust. 1:
 - 1) w oddziale przedszkolnym – obserwację pedagogiczną zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia obowiązku szkolnego;

- 3) wnioski do dalszej pracy;
- 4) zaplanowane działania na kolejny rok szkolny;
- 5) dzienniki zajęć.

§14

1. Nauczyciele, wychowawcy, specjaliści prowadzą działania pedagogiczne, w szczególności poprzez:
 - 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
 - 2) określenie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
 - 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu Szkoły;
 - 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
 - 5) współpracę z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie:
 - a) oceny funkcjonowania uczniów,
 - b) barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów,
 - c) uczestnictwa uczniów w życiu Szkoły,
 - d) efektów działań podejmowanych przez Szkołę w celu poprawy funkcjonowania uczniów,
 - e) planowania dalszych działań przez Szkołę w stosunku do uczniów.
2. Nauczyciele, wychowawcy, specjaliści prowadzą działania, o których mowa w ust. 1:
 - 1) w oddziale przedszkolnym – obserwację pedagogiczną zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia obowiązku szkolnego;

- 2) w szkole – obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniem:
 - a) rozpoznanie deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych oraz ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się – w klasach I -III,
 - b) rozpoznanie szczególnych uzdolnień,
 - c) wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu.
3. W sytuacji, gdy zaistnieje potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną, nauczyciel lub specjalista niezwłocznie udzielają uczniowi pomocy w trakcie pracy bieżącej oraz informują o tym:
 - 1) wychowawcę klasy;
 - 2) przewodniczącego zespołu ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
 - 3) Dyrektora.

§ 15

1. Planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej jest zadaniem wychowawcy klasy w przypadku uczniów posiadających opinie z poradni psychologiczno - pedagogicznej lub na podstawie rozpoznania Szkoły; dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego powołuje się zespół, któremu przewodniczy wychowawca.
2. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną, wychowawca klasy:
 - 1) informuje pozostałych nauczycieli lub specjalistów o takiej potrzebie;
 - 2) we współpracy z nauczycielami i specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno - pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli;
 - 3) zwraca się do Dyrektora o ustalenie okresu, wymiaru godzin i form pomocy psychologiczno - pedagogicznych dla ucznia;
 - 4) uwzględnia wnioski dotyczące dalszych działań w celu poprawy funkcjonowania ucznia, jeżeli uczeń był objęty pomocą;

- 5) współpracuje z rodzicami ucznia;
- 6) planuje terminy spotkań zespołu w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 7) prowadzi i przechowuje dokumentację.

§ 16

W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala się ścieżkę organizacji kształcenia:

- 1) zgromadzenie rzetelnej wiedzy o uczniu:
 - a) diagnoza zewnętrzna – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - b) diagnoza wewnętrzna (pedagogiczna),
 - c) informacje pozyskane od rodziców,
 - d) informacje pozyskane od specjalistów;
- 2) opracowanie indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego;
- 3) poinformowanie rodziców o objęciu pomocą psychologiczno - pedagogiczną i organizacji tej pomocy dla ucznia;
- 4) realizacja indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego;
- 5) monitorowanie działań poprzez:
 - a) realizację podstawy programowej przez ucznia,
 - b) realizację form pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
 - c) ocenianie, klasyfikowanie, promowanie zgodnie z ocenianiem wewnątrzszkolnym;
- 6) ewaluacja działań poprzez:
 - a) dokonywanie okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
 - b) dokonywanie oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
 - c) formułowanie wniosków do dalszej pracy.

§ 17

1. W skład zespołu, o którym mowa w § 15 ust. 1, oprócz wychowawcy wchodzi nauczyciele uczący w klasie ucznia, nauczyciel wspomagający oraz specjaliści.
2. Do zadań zespołu należą:
 - 1) analiza orzeczenia;
 - 2) przeprowadzenie diagnozy w celu:
 - a) rozpoznania i zaspokajania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia,
 - b) rozpoznawania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia,
 - c) rozpoznawania czynników środowiskowych wpływających na funkcjonowanie ucznia w szkole,
 - d) rozpoznawania sposobów uczenia się;
 - 3) analiza materiału diagnostycznego w tym:
 - a) ustalenie zakresu, w którym uczeń wymaga pomocy,
 - b) określenie zalecanych form i okresu udzielania uczniowi pomocy,
 - c) określenie wymiaru godzin realizowanych form pomocy;
 - 4) dostosowanie wymagań;
 - 5) dokonanie wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia;
 - 6) opracowanie indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego;
 - 7) modyfikacja indywidualnego programu edukacyjno - terapeutycznego;

8) dokonanie okresowej oceny efektów podjętych działań.

§ 18

1. Zespół opracowuje **indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny tzw. IPET** , uwzględniający zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie, nie dłuższy niż etap edukacyjny.
 - 1) Program jest opracowywany po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia.
 - 2) Program jest dostosowany do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
 - 3) Program opracowuje się w terminie:
 - a) do dnia 30 września danego roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna edukację w Szkole lub przechodzi na kolejny etap edukacyjny,
 - b) w ciągu 30 dni od dnia złożenia w Szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Program zawiera:
 - 1) zakres i sposób dostosowania programu wychowania przedszkolnego lub wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
 - 2) zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym na komunikowanie się ucznia z otoczeniem z użyciem wspomagających lub alternatywnych metod komunikacji (AAC) oraz wzmacnianie jego udziału w życiu szkolnym – jeżeli zachodzi taka potrzeba:
 - a) dla ucznia niepełnosprawnego – działania o charakterze rewalidacyjnym,
 - b) dla ucznia niedostosowanego społecznie – działania o charakterze resocjalizacyjnym,
 - c) dla ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym – działania o charakterze socjoterapeutycznym;
 - 3) formy i metody pracy z uczniem;

- 4) formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiar godzin poszczególnych form zajęć;
 - 5) działania wspierające rodziców ucznia i zakres współdziałania z poradniami i innymi instytucjami;
 - 6) zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne lub inne ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia oraz działania z zakresu doradztwa edukacyjno – zawodowego wraz ze sposobem realizacji tych działań;
 - 7) zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami ucznia w zakresie realizacji zadań;
 - 8) w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wybrane zajęcia edukacyjne, które są realizowane indywidualnie lub w grupie do 5 uczniów;
 - 9) w zależności od potrzeb – rodzaj i sposób dostosowania warunków kształcenia, w tym zakresie wykorzystanie technologii wspomagających to kształcenie.
3. W programie, w zakresie zajęć rewalidacyjnych, należy uwzględnić:
- 1) naukę orientacji przestrzennej i poruszania się oraz naukę systemu Braillea lub innych alternatywnych metod komunikacji – w przypadku ucznia niewidomego;
 - 2) nauka języka migowego lub innych alternatywnych metod komunikacji - w przypadku ucznia niesłyszącego lub z afazją;
 - 3) zajęcia rozwijające umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjne - w przypadku ucznia z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera).

§ 19

1. Zespół, o którym mowa w § 15, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności pomocy psychologiczno – pedagogicznej udzielanej uczniowi oraz w miarę potrzeb dokonuje modyfikacji programu.
2. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
3. Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dziecka.

4. Dyrektor zawiadamia pisemnie rodziców ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w nim.
5. Na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia w spotkaniu mogą uczestniczyć inne osoby, w szczególności : lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.
6. Na wniosek dyrektora w spotkaniu może brać udział przedstawiciel poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym specjalistycznej lub pomoc nauczyciela.
7. Osoby biorące udział w spotkaniu są zobowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu.
8. Rodzice ucznia otrzymują kopię programu i wielospecjalistycznych ocen funkcjonowania ucznia.

§ 20

1. O potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną informuje się rodziców ucznia.
2. Dyrektor niezwłocznie informuje pisemnie rodziców ucznia o ustalonych dla ucznia formach, sposobach i okresie udzielania pomocy oraz wymiarze godzin pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. Przy ustalaniu wymiaru godzin na pomoc psychologiczno –pedagogiczną dla ucznia uwzględnia się poszczególne formy pomocy wynikające z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeń o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, orzeczeń o potrzebie nauczania indywidualnego oraz opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.

§ 21

W przypadku stwierdzenia u uczniów braków programowych wynikających z długotrwałej nieobecności w szkole, ze zmiany szkoły lub innych przyczyn losowych, nauczyciele poszczególnych przedmiotów ustalają zakres treści programowych wymagających wyrównania braków z poszczególnych obszarów edukacji, przedmiotów. Określają formy pomocy i termin realizacji na karcie wyrównywania braków programowych i zapoznają z dokumentem ucznia i jego rodziców.

§22

1. W sekretariacie potwierdza się przyjęcie opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka (wpływ i zgodność z oryginałem) od rodziców, którzy pragną przedłożyć dokument nauczycielom.
2. Dokumentację z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej przechowuje się szafie metalowej, do której dostęp mają upoważnieni pracownicy.

§ 23

Zajęcia prowadzą nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.

§ 24

Traci moc „Procedura udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej” obowiązująca na dzień 28 listopada 2017 roku.

ZAŁĄCZNIKI - PRZYKŁADY DRUKÓW:

1. Indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny
2. Wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia
3. Schemat programu terapeutycznego
4. Efekty udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej
5. Informacja do rodziców o spotkaniu zespołu nauczycieli
6. Informacja do rodziców o zaplanowanych zajęciach specjalistycznych
7. Regulamin uczestnictwa ucznia w zajęciach specjalistycznych w szkole
8. Indeks potrzeb klasy/ucznia