



Szkoła Podstawowa  
z Oddziałami Integracyjnymi nr 343  
im. Matki Teresy z Kalkuty  
02-777 Warszawa, ul. Kopcińskiego 7  
tel./fax: 22 643-84-54  
NIP: 951-13-54-011

Warszawa, dnia 22.10.2018 r.

SP343.26.14.2018.KG

## ZAPYTANIE CENOWE

1. **Zamawiający:**

*Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie ul. S. Kopcińskiego 7*  
zaprasza do złożenia oferty na:  
*założenie nowej strony internetowej SP 343;*

2. **Przedmiot zamówienia:**

- wykonanie strony głównej szkoły wraz z systemem nawigacji;
- wersje strony dla komórek, smartfonów i tabletów;
- przeniesienie treści ze starej strony internetowej;
- rozwijalne menu z wielopoziomową strukturą;
- integracja z Facebookiem, Youtube oraz z Google +;
- rozbudowana wielopoziomowa galeria z bardzo łatwą obsługą;
- wyszukiwarka serwisu przeszukująca wszystkie treści
- dwuletnia gwarancja oraz roczne wsparcie techniczne;
- wersja uproszczona strony w wersji językowej angielskiej oraz hiszpańskiej;
- pamięć podręczna przyspieszająca wczytywanie podstron;
- oprogramowanie generujące statystyki odwiedzin;
- technologia wykonania strony internetowej musi pozwalać na jej rozbudowę oraz tworzenie dodatkowych modułów w przyszłości;
- strona internetowa musi umożliwiać prawidłowe działanie dla użytkowników następujących przeglądarek internetowych:
  - Microsoft Internet Explorer (od wersji 7 i wyżej),
  - Mozilla Firefox (od wersji 3.5 i wyżej)
  - Opera (od wersji 9.6 i wyżej),
  - Google Chrome (od wersji 5.0 i wyżej)
  - Safari (od wersji 5.0 i wyżej)
- utworzenie strony internetowej nie może się wiązać z opłatami licencyjnymi oraz innymi kosztami związanymi z zakupieniem dodatkowego oprogramowania umożliwiającego jej poprawne działanie lub umożliwiającego poprawne zarządzanie systemem wprowadzania treści,
- system zarządzania treścią musi zapewniać zróżnicowany poziom uprawnień dostępu do strony na co najmniej dwóch poziomach:

a) administrator – osoba odpowiedzialna za zarządzanie całym systemem, w tym tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników, działów, podstron, dodawanie i usuwanie użytkowników i nadawanie im praw dostępu, dodawanie podstron,

b) redaktor – osoba odpowiedzialna za tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników na określonych podstronach,

- strona internetowa musi dawać możliwość nadawania uprawnień do dowolnej gałęzi struktury dla poszczególnych użytkowników lub grup użytkowników;

- strona internetowa musi mieć możliwość publikacji załączników w postaci plików MS Office 2000/2003/2007/2010, rtf, odt, plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, swf, mpg, mpeg, mp3, avi, wmv, zip, rar, oraz innych plików dowolnego formatu i określonego rozmiaru,

- musi istnieć możliwość tworzenia dowolnych formularzy na potrzeby serwisu, w tym wysyłania informacji, przy użyciu formatki WWW: „Napisz do nas” – odpowiedzi powinny zostać zapisane w bazie aplikacji oraz wysłane na wskazane adresy e-mail,

- strona internetowa powinna automatycznie dostosowywać się do rozdzielczości monitora,

- zapewnione musi być pełne zarządzanie systemem banerów na całej stronie – mechanizm powinien umożliwiać wymiennie umieszczanie banerów (w formacie flash i JPG),

- zapewnienie możliwości przeformatowania publikacji na stronie na format do druku.

- 2 godzinne szkolenie dla pracowników Szkoły, którzy będą administrować stroną oraz zarządzać jej treścią,

- strona powinna być dostosowana do korzystania przez osoby z niepełnosprawnościami tj. wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).

#### **Wstępny zakres podstron:**

##### **1. Aktualności**

##### **2. Projekty i wydarzenia**

##### **3. Szkoła**

- 1) O nas
- 2) Kadra pedagogiczna
- 3) Osiągnięcia
- 4) Schemat organizacyjny
- 5) Ogłoszenia
- 6) Ochrona danych osobowych
- 7) ...

##### **4. Uczniowie**

- 1) Samorząd uczniowski
- 2) Plan lekcji
- 3) Zajęcia pozalekcyjne
- 4) Konkursy zawody
- 5) Gazetka szkolna
- 6) ...

##### **5. Rodzice**

- 1) Informacje dla rodziców
- 2) Rada rodziców

##### **6. Stołówka**

##### **7. Galeria**

**8. Przyjaciele szkoły**

**9. Kontakt**

3. **Termin realizacji zamówienia:**  
- do 14.12.2018 roku.
4. **Okres gwarancji:**  
- 2 lata.
5. **Miejsce i termin złożenia oferty:**  
- Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty, ul. S. Kopcińskiego 7, 02-777 Warszawa;  
- termin – do 05.11.2018 roku.
6. **Do oferty należy załączyć:**  
- zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS;  
- poświadczenia o należycie wykonanym zamówieniu.
7. **Warunki płatności:**  
- płatne przelewem 21 dni od daty dostarczenia faktury.
8. **Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:**  
- Jadwiga Rzepczyńska – kierownik gospodarczy SP 343;  
tel. kontaktowy: 22 643 84 54 w. 22.  
- maill: [jrzepczynska@edu.um.warszawa.pl](mailto:jrzepczynska@edu.um.warszawa.pl);
9. **Sposób przygotowania oferty:**  
- ofertę należy sporządzić w formie pisemnej i elektronicznej w języku polskim;  
- ofertę można przesłać pocztą, mailem lub dostarczyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zapytanie cenowe – strona internetowa SP 343” Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie ul. S.Kopcińskiego7.

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr. Jolanta Kubalska

