

UMOWA

Zawarta w dniu 2017 r. pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawą - Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 951-13-54-011 zwanym w treści umowy „Wynajmującym” reprezentowanym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 w Warszawie ul. Kopcińskiego 7 Jolanę Kubalską działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta st. Warszawy znak: GP-OR.0052.4078.2016 z dnia 08.08.2016 r.

a

.....
zwanym w treści umowy „Najemcą”

W wyniku dokonania przez Wynajmującego wyboru oferty w konkursie, którego przedmiotem był najem lokalu użytkowego i organizacja w nim punktu zbiorowego żywienia w okresie od dnia 01.09.2017 r. do dnia 30.06.2018 r. organizowanym przez Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie, ul. Kopcińskiego 7 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oddaje Najemcy a Najemca bierze do użytkowania, lokal użytkowy w budynku Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty przy ul. Kopcińskiego 7 w Warszawie o powierzchni ogólnej 115,9 m², składający się z pomieszczeń:

- 1) powierzchnia kuchni - 37,8 m²,
- 2) wydawalnia - 11,5 m²,
- 3) zmywalnia - 14,4 m²,
- 4) przedsionek 1 - 2,0 m²,
- 5) przedsionek 2 - 2,0 m²,
- 6) magazynek 1 - 8,2 m²,
- 7) magazynek 2 - 3,2 m²,
- 8) magazynek 3 - 2,5 m²,
- 9) pokój personelu - 9,7 m²,
- 10) komunikacja - 12,4 m²,
- 11) WC - 2,5 m²,
- 12) Natrysk - 9,7 m²

wraz z wyposażeniem opisanym w załączniku nr 1 do umowy, zwany dalej „lokałem”.

§ 2

1. Lokal zostanie wydany Najemcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Powyższy protokół zawiera opis stanu technicznego lokalu, w tym rodzaj i stan techniczny instalacji i urządzeń znajdujących się w lokalu. Stan lokalu opisany w protokole będzie stanowił podstawę do rozliczeń Stron po zakończeniu umowy najmu i po zwrocie lokalu przez Najemcę.

2. Wynajmujący ma prawo do dokonywania wizji lokalu, w szczególności w celu przeprowadzenia kontroli właściwej eksploatacji lokalu, sprawdzenia stanu technicznego, dokonania pomiarów lub sporządzenia inwentaryzacji budynku, w którym znajduje się lokal.

§ 3

1. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.09.2017 r. do dnia 30.06.2018 r.

2. Najemca oświadcza, że w przypadku organizacji przez Wynajmującego akcji „Lato/Zima w Mieście”, wyraża zgodę na podpisanie Aneksu do umowy, dotyczącego świadczenia usługi obsługi w/w akcji na dotychczasowych warunkach przy proporcjonalnym naliczeniu czynszu.

3. Wynajmujący oświadcza, iż w razie korzystnej współpracy, istnieje możliwość przedłużenia niniejszej umowy na kolejny rok z Najemcą, na warunkach zawartych w ofercie, za zgodą obu stron.

§ 4

1. Lokal będzie wykorzystywany przez Najemcę wyłącznie w celu prowadzenia w nim przez Najemcę działalności w zakresie organizacji w nim punktu zbiorowego żywienia na warunkach określonych w niniejszej umowie. Lokal będzie wykorzystywany na potrzeby przygotowania i wydawanie posiłków dla uczniów i pracowników placówki oświatowej.

2. Każdorazowa zmiana przeznaczenia lokalu, o którym mowa w ust. 1, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

3. Dopuszcza się wykorzystanie przedmiotu najmu dla celów przygotowywania posiłków w celu sprzedaży innym podmiotom, pod warunkiem uzgodnienia szczegółów świadczenia z dyrektorem placówki oświatowej.

4. Najemca zobowiązuje się rozpocząć w lokalu działalność, o której mowa w ust. 1, w terminie najpóźniej do dnia 05.09.2017 r.

5. Niedochowanie terminu, o którym mowa w ust. 4, stanowi podstawę do rozwiązania umowy przez Wynajmującego za wypowiedzeniem.

§ 5

Poza innymi obowiązkami określonymi w niniejszej umowie i przepisami prawa Najemca zobowiązuje się do:

1) używania lokalu z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz do prowadzenia w nim wyłącznie działalności określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z przepisami prawa,

2) dbałości o estetykę, wystrój wewnętrzny i zewnętrzny lokalu, utrzymania w lokalu porządku i czystości oraz jego okresowego odnawiania (w okresie ferii zimowych i letnich),

3) niedokonywania bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego zmian naruszających w sposób trwały substancję lokalu lub budynku, w którym lokal się znajduje, w szczególności wymiany witryn, okien, drzwi, przebudowy otworów, trwałej przebudowy układu wnętrza,

4) nieoddawania lokalu w podnajem lub do bezpłatnego używania bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego,

5) pisemnego powiadomienia Wynajmującego o każdej zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej lub o dokonaniu innej czynności, której skutkiem będzie zmiana osoby Najemcy - w terminie 7 dni od dnia ich dokonania,

6) uzyskania wymaganych prawem pozwoleń, jeżeli dla dokonania danej czynności przez Najemcę takie pozwolenia będą konieczne,

7) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.

§ 6

1. Najemca zobowiązany jest do wykonywania na własny koszt i we własnym zakresie następujących bieżących napraw:
 - 1) konserwacji i napraw podłóg, posadzek, wykładzin podłogowych, ściennych, okładzin ceramicznych i szklanych,
 - 2) napraw okien i drzwi, zamków, zamknięć oraz wbudowanych mebli,
 - 3) konserwacji lub naprawy grzejników wody przepływowej, podgrzewaczy wody, mis klozetowych, urządzeń płuczących z wyposażeniem, zlewozmywaków, umywalek z syfonami, baterii i zaworów czerpalnych oraz innych urządzeń sanitarnych, w które wyposażony jest lokal,
 - 4) drobnych napraw instalacji i urządzeń technicznych zapewniających korzystanie z ogrzewania lokalu, dopływu i odpływu wody oraz drobnych napraw połączonych ze zwykłym użytkowaniem instalacji i urządzeń sanitarnych,
 - 5) uzupełniania i oszklenia drzwi i okien oraz oświetlenia w lokalu,
 - 6) usuwania niedrożności przewodów odpływowych oraz urządzeń sanitarnych do pionów zbiorczych,
 - 7) naprawy i konserwacji urządzeń wentylacyjnych,
 - 8) odnawiania lokalu gwarantującego utrzymanie lokalu w należytej czystości, w tym malowania całego lokalu, naprawy tynków oraz malowania drzwi i okien.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego Najemca nie może dokonywać w lokalu istotnych zmian ani jakichkolwiek ulepszeń.

§ 7

1. Wynajmujący zobowiązuje się do dołożenia wszelkiej staranności w celu zapewnienia sprawnego działania urządzeń technicznych w budynku, umożliwiających Najemcy korzystanie z energii elektrycznej, gazowej, ogrzewania lokalu, ciepłej i zimnej wody. Ponadto odpowiedzialny jest za odprowadzanie ścieków, wywóz nieczystości, a także zobowiązany jest do wykonania pozostałych napraw lokalu i znajdujących się w nim urządzeń, które nie obciążają Najemcy, chyba że urządzenia te zostały zainstalowane przez Najemcę we własnym zakresie na jego koszt.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku awarii instalacji doprowadzających media do lokalu, spowodowanej działaniami Najemcy.
3. Wynajmujący nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Najemcy za majątek Najemcy znajdujący się w lokalu. Zabezpieczenie lokalu przed kradzieżą i włamaniem oraz ewentualne ubezpieczenie majątku znajdującego się w lokalu od wszelkich ewentualnych szkód spoczywa wyłącznie na Najemcy i jego też obciążają wszelkie koszty z tym związane.

§ 8

1. W przypadku konieczności dokonania w lokalu lub w budynku napraw obciążających Wynajmującego, Najemca obowiązany jest, po powiadomieniu go przez Wynajmującego na co najmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem w/w prac, umożliwić swobodny dostęp do lokalu.
2. Jeżeli w czasie trwania najmu zajdzie nagła i nieprzewidziana potrzeba wykonania napraw obciążających Wynajmującego, Najemca niezwłocznie na piśmie powiadomi o tym Wynajmującego. W wypadku zaniechania tego obowiązku przez Najemcę, Wynajmujący może żądać naprawienia szkody powstałej wskutek biernego zachowania się Najemcy. O ile to możliwe, Strony niniejszej umowy uzgodnią na piśmie termin wykonania naprawy przez Wynajmującego. W przypadku niewykonania tych napraw przez Wynajmującego,

pomimo upływu uzgodnionego przez Strony na piśmie terminu ich wykonania, Najemca może wykonać we własnym zakresie konieczne naprawy na koszt Wynajmującego. W takiej sytuacji Najemca według swego wyboru może żądać zapłaty na jego rzecz należności powstałej z tego tytułu lub zaliczyć ją na poczet opłat czynszowych. Rozliczenie nakładów poniesionych przez Najemcę następuje na podstawie kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez Wynajmującego, określającego zakres i wartość wykonanych robót, z uwzględnieniem stawek i narzutów określonych w Wydawnictwie „SEKOCENBUD”.

3. W przypadku awarii Najemca zobowiązuje się do niezwłocznego udostępnienia lokalu Wynajmującemu lub wskazanej przez niego osobie, w celu dokonania niezbędnej naprawy.

4. Za czas wyłączenia lokalu z użytkowania z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego, Najemcy przysługuje odpowiednie obniżenie czynszu najmu proporcjonalnie do ilości dni roboczych przypadających na okres wyłączenia.

§ 9

1. Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz miesięczny z tytułu najmu lokalu w wysokości netto zł (słownie: zł), powiększony o podatek VAT według obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT stawki tego podatku.

2. Czynsz najmu i opłaty, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy, płatne są z góry, na podstawie comiesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego, w terminie określonym w tych fakturach przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego nr **09 1030 1508 0000 0005 5035 0068**. W przypadku dokonywania płatności przelewem za datę dokonania zapłaty uważać się będzie datę uznania rachunku bankowego Wynajmującego.

3. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy, a także do ich przesyłania za pośrednictwem poczty, o ile nie zostaną odebrane i pokwitowane przez Najemcę osobiście.

4. Opóźnienie w zapłacie czynszu najmu oraz opłat, o których mowa w ust.2, przekraczające dwa pełne okresy płatności stanowi podstawę do rozwiązania umowy najmu przez Wynajmującego bez zachowania terminów wypowiedzenia, po uprzednim udzieleniu Najemcy na piśmie dodatkowego jednomiesięcznego terminu do zapłaty zaległości.

5. W przypadku nie uiszczenia czynszu i opłat, o których mowa w ust.2, w terminie określonym w ust. 3 Wynajmującemu przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia.

6. W przypadku zalegania lub opóźniania się przez Najemcę z płatnościami wynikającymi z niniejszej umowy, dokonane przez Najemcę wpłaty Wynajmujący ma prawo zaliczyć w pierwszej kolejności na odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia, następnie na czynsz i opłaty zaległe, a dopiero w ostatniej kolejności - na czynsz i opłaty bieżące.

7. W przypadku korzystania z lokalu bez tytułu prawnego najemca będzie płacił wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z lokalu w wysokości nie wyższej niż 200 % kwoty czynszu brutto miesięcznie zgodnie z dotychczasową umową (kwota netto + VAT), w okresie od dnia zakończenia umowy do dnia wydania lokalu.

8. Najemca przed podpisaniem umowy przedłożył Wynajmującemu dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że Najemca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej między innymi zdarzenia losowe i zatrucia pokarmowe w okresie obowiązywania niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż 50 000 zł.

§10

1. Najemca w ramach organizacji punktu zbiorowego żywienia zobowiązuje się do przygotowywania w lokalu posiłków dla uczniów i pracowników placówki oświatowej oraz wydawania przygotowanych posiłków w jadalni wynajmującego w godzinach 9⁰⁰ - 14³⁰,

w ilości zakupionej przez rodziców/opiekunów uczniów oraz pracowników z wyłączeniem okresów wolnych od nauki szkolnej.

2. W przypadku organizowania przez placówkę oświatową innych form zajęć dla dzieci w okresach wolnych od nauki szkolnej Najemca zobowiązany jest świadczyć usługi żywienia zbiorowego wynikające z niniejszej umowy na warunkach w niej określonych.

3. Zgodnie z ofertą Najemcy złożoną w konkursie, którego przedmiotem był najem lokalu użytkowego wraz z wyposażeniem i organizacją w nim punktu zbiorowego żywienia na okres od dnia 01.09.2017 r. do dnia 30.06.2018 r., opłaty za posiłek wynoszą:

1) dla szkół podstawowych, gimnazjów i liceów:

- a) zupa zł za szt. brutto,
- b) drugie danie zł za szt. brutto,
- c) kompot zł za szt. brutto,

2) dla oddziałów przedszkolnych:

- a) II śniadanie zł za szt. brutto
- b) podwieczorek zł za szt. brutto.

4. Najemca zobowiązuje się, że opłaty wymienione w ust. 3 nie będą podlegać podwyższeniu w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

5. Opłaty za posiłek ustalone w ust. 3 będą wnoszone z góry, w okresach miesięcznych, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej.

6. Płatnikami za posiłki są rodzice/opiekunowie uczniów i pracownicy placówki. Najemca zobowiązuje się do prowadzenia zapisów na posiłki oraz przyjmowania opłat od rodziców/opiekunów uczniów i pracowników placówki oświatowej korzystających z żywienia. Forma rozliczenia zostanie uzgodniona pomiędzy Najemcą a rodzicami/opiekunami lub pracownikami szkoły.

7. Najemca oświadcza, że opłaty, o których mowa w ust. 3 rodzice/opiekunowie dziecka oraz pracownicy wnoszą bezpośrednio do upoważnionego przedstawiciela Najemcy -, tel.; lub na konto Najemcy Nr

8. Strony umowy ustalają, iż zapłata za dożywianie dzieci znajdujących się w szczególnej sytuacji materialnej lub szczególnych przypadkach losowych, finansowana ze środków budżetowych Wynajmującego, realizowana będzie w terminie 21 dni od dnia doręczenia Wynajmującemu prawidłowo i zgodnie z umową wystawionego rachunku bądź faktury VAT przez Najemcę, po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego na rachunek bankowy wskazany na rachunku/fakturze VAT.

9. Najemca oświadcza, że w przypadku nieobecności ucznia lub pracownika placówki oświatowej korzystającego z posiłku w stołówce szkolnej zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej za każdy, z wyłączeniem pierwszego, dzień nieobecności, po uprzednim zgłoszeniu, z zastrzeżeniem ust. 10. Zasada ta ma odpowiednio zastosowanie w przypadku rezygnacji z posiłku przez ucznia lub pracownika placówki oświatowej korzystającego z posiłku w stołówce szkolnej.

10. Najemca będzie dokonywał zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji z posiłku w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostaną zgłoszone najpóźniej w tym dniu do godziny 9.00.

11. Informację o nieobecności/rezygnacji należy zgłaszać Najemcy. Osobą upoważnioną ze strony Najemcy do przyjmowania zgłoszeń o nieobecności/rezygnacji z posiłku jest, tel.

12. Najemca oświadcza, że zwrot kwoty o której mowa w ust. 9 i 10 nastąpi na koniec miesiąca, w formie uzgodnionej z rodzicem/opiekunem prawnym lub nauczycielem korzystającym z posiłków.

13. Najemca zobowiązany jest do wywieszenia w miejscu widocznym jadłospisu wraz z wagowym podaniem składników wchodzących w skład posiłku.

14. Najemca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia do dyrektora Wynajmującego, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, 20-dniowy jadłospis na następny miesiąc wraz recepturą zawierającą nazwę i gramaturę składników potrzebnych do przygotowania potraw wchodzących w skład jednej porcji planowanych posiłków. W pierwszym miesiącu obowiązywania niniejszej umowy przygotowanie i dostarczenie jadłospisu nastąpi do dnia 5 września 2017 r.

15. Najemca zobowiązany jest do utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych na własny koszt oraz do bieżącego utrzymywania w czystości pomieszczenia kuchennego, zaplecza oraz sal konsumpcyjnych.

16. Wszystkie inne działania Najemcy poza określonymi w §3 ust. 1 niniejszej umowy, wymagają pisemnego uzgodnienia z dyrektorem Wynajmującego.

§11

1. Posiłki pod względem gramatury i kaloryczności powinny odpowiadać wymaganiom w stosunku do potrzeb grup wiekowych dzieci i młodzieży wymienionych w zaleceniach Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie.

2. Posiłki mają być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży oraz muszą odpowiadać wymaganiom zawartych w wytycznych żywieniowych i katalogach przykładowych jadłospisów dla gimnazjów i szkół podstawowych oraz przedszkoli (opcjonalnie) stanowiących załączniki nr 3 i nr 4 do niniejszej umowy.

3. Najemca będzie przygotowywał i wydawał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

4. Najemca zobowiązany jest do przygotowywania i wydawania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem, zgodnie z normami HACCP lub standardem jakościowym ISO 22000.

5. Wydawane dania muszą posiadać odpowiednią temperaturę, zgodnie z obowiązującymi normami.

6. Niedopuszczalne jest, aby posiłki były serwowane na naczyniach jednorazowych.

§ 12

1. W przypadkach, gdy Najemca :

1) używa lokalu w sposób sprzeczny z umową lub z jego przeznaczeniem, w tym dopuszcza do powstania szkód lub niszczy urządzenia w budynku przeznaczone do wspólnego korzystania i mimo upomnienia nie przestaje używać lokalu w taki sposób, lub

2) zaniedbuje lokal do tego stopnia, że zostaje on narażony na zniszczenie, lub

3) wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko obowiązującemu porządkowi w placówce oświatowej, lub

4) pomimo wcześniejszego upomnienia ze strony Wynajmującego przez swoje niewłaściwe zagraża prawidłowemu funkcjonowaniu placówki oświatowej, lub

5) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty czynszu lub opłat dodatkowych i zachodzą przesłanki z § 9 ust. 5 niniejszej umowy

Wynajmujący może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, tj. bez zachowania terminów wypowiedzenia. Prawo do rozwiązania niniejszej umowy

bez zachowania terminów wypowiedzenia przysługuje Wynajmującemu także w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.

2. Wynajmujący może ponadto rozwiązać umowę za jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia w przypadku, gdy Najemca:

- 1) zaniedbał obowiązku powiadomienia Wynajmującego, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy i nie dokonał niezbędnych napraw, wynikających z nagłej i nieprzewidzianej potrzeby,
- 2) korzysta z lokalu nie przestrzegając postanowień umowy oraz przepisów prawa,
- 3) nie rozpoczął działalności w lokalu w terminie określonym w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
- 4) nie dochował obowiązków określonych w § 5 pkt 1-3 niniejszej umowy.

3. Jeżeli Wynajmujący, po uprzednim zawiadomieniu Najemcy z możliwością zajęcia przez niego stanowiska w sprawie, stwierdzi istnienie następujących okoliczności, które nie zostaną, mimo upomnienia ze strony Wynajmującego, niezwłocznie usunięte:

- a) jakość przygotowywanych posiłków nie odpowiada normom, określonym w załącznikach nr 3 i 4 do niniejszej umowy,
- b) produkty, używane przez Najemcę do przygotowywania posiłków nie spełniają norm żywieniowych, są przeterminowane bądź z innych powodów nie nadają się do spożycia,
- c) brak przestrzegania przez Najemcę zasad higieny przy przygotowywaniu posiłków,
- d) pojawiające się zachorowania w liczbie powyżej 5 w okresie nie przekraczającym 5 dni, będące powodem zatrucia pokarmowego, potwierdzonego stosownym zaświadczeniem lekarskim,

Wynajmujący może wypowiedzieć umowę najmu z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.

4. W przypadku, gdy Najemca oddał lokal w podnajem lub do bezpłatnego używania bez zgody Wynajmującego, Wynajmujący rozwiązuje niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia.

5. W przypadku, gdy Najemca prowadzi działalność handlową, w tym promocyjną i informacyjną produktami powodującymi lub mogącymi powodować działanie podobne do substancji psychotropowych lub odurzających, w szczególności tzw. dopalaczami, nawet jeżeli produkty te nie są przeznaczone do spożycia, Wynajmujący rozwiązuje niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia.

6. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony w każdym czasie na mocy pisemnego porozumienia Stron.

7. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 1-5 wymaga zachowania - pod rygorem nieważności - formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 13

1. Po rozwiązaniu niniejszej umowy Najemca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Wynajmującego lokalu oraz urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy w stanie niepogorszonym. Podstawę do ustalenia stanu technicznego zwracanego lokalu stanowią będzie porównanie stanu lokalu wynikającego z protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy i protokołu, o którym mowa w ust. 2.

2. Zwrot lokalu po zakończeniu niniejszej umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony niniejszej umowy. W razie odmowy podpisania tego protokołu przez Najemcę, Najemcę obciążają wszelkie konsekwencje wynikające z treści protokołu podpisanego wyłącznie przez Wynajmującego.

3. Zwracany lokal winien zostać opróżniony z wszelkich rzeczy należących do Najemcy pod rygorem ich usunięcia przez Wynajmującego na koszt Najemcy, o ile Najemca nie usunie ich z lokalu w terminie najpóźniej jednego miesiąca od dnia wezwania go przez Wynajmującego. Po upływie tego terminu pozostawione w lokalu rzeczy traktowane będą jako porzucone przez Najemcę i pozostają do dyspozycji Wynajmującego.
4. Jeżeli Najemca zmienił lub ulepszył lokal bez wymaganej zgody Wynajmującego, Wynajmujący w braku odmiennej umowy może według swego wyboru albo zatrzymać ulepszenia, albo żądać przywrócenia stanu poprzedniego.
5. Wynajmujący nie jest również zobowiązany do zwrotu Najemcy poniesionych przez niego nakładów mających na celu przystosowanie lokalu do jego indywidualnych potrzeb.

§ 14

1. Wszelkie pisma kierowane do Wynajmującego będą doręczane na adres :
Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty,
ul. Kopcińskiego 7, 02-777 Warszawa
zaś do Najemcy – na adres :
.....
.....
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone prawidłowo.
3. Pismo przesłane drugiej Stronie na adres określony w ust. 1 awizowane dwukrotnie, uznaje się za doręczone prawidłowo.

§ 15

1. Najemca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dn. 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Najemca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w razie prowadzenia działalności gospodarczej, również w zakresie firmy.
3. Najemca oświadcza, iż z umową nie wiąże się tajemnica przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
4. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Prezydent m.st. Warszawy lub Dyrektor Wynajmującego, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy lub Wynajmującego.

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 17

Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 18

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Wynajmujący i jeden Najemca.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

Załączniki do umowy stanowią:

- 1) załącznik nr 1 - protokół;
- 2) załącznik nr 2 - wytyczne żywieniowe dla gimnazjów i szkół podstawowych oraz przedszkoli ;
- 3) załącznik nr 3 - katalogi przykładowych jadłospisów dla gimnazjów i szkół podstawowych oraz przedszkoli;
- 4) wydruk odpisu Krajowego Rejestru Sądowego Najemcy/wydruk z CEIDG Najemcy* (*w zależności od faktu, czy Najemca jest osobą fizyczną, czy osobą prawną*).

*niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ

Z dniem Wynajmujący – Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty przekazuje, a Najemca - przejmuje w najem na okres od dnia 01.09.2016 do dnia 30.06.2017 następujące składniki majątkowe, stanowiące własność Wynajmującego.

Wypożyczenie wartościowe i ilościowe:

Lp.	Nazwa składnika majątkowego	Numer księgi inwentarzowej, strona, pozycja	Ilość sztuk	Cena jednostkowa	Wartość księgową brutto	Umorzenie na dzień*	Wartość księgową netto*	Uwagi
1	Zmywak 3-komorowy z młynkiem	Dz.VI,k.60,p.1	1	2.797,46	2.797,46	0,00	0,00	
2	Zmywarka E-50 Elektrobar (po.komory mycia 14 litrów)	Dz.I,k.6,p.2	1	5.244,78	5.244,78	0,00	0,00	
3	Kuchnia gazowa 4-palnikowa		1			0,00	0,00	
4	Lodówka Zanussi 180 litrów	Dz.VI,k.58,p.2	1	810,00	810,00	0,00	0,00	
5	Lodówka Gorenje 285 litrów.	Dz.VI,k.58,p.3	1	1.299,00	1.299,00	0,00	0,00	
6	Komplet talerzy na 80 osób		1			0,00	0,00	
7	Komplet sztućców na 60 osób		1			0,00	0,00	
8	Szafki pod zlewozmywak	Dz.VI,k.7,p.1	4	129,00	516,00	0,00	0,00	
9	Szafka pod zlewozmywak	Dz.VI,k.17,p.9	1	137,50	137,50	0,00	0,00	
10	Biurko	Dz.VI,k.1,p.6	1	93,70	93,70	0,00	0,00	
11	Krzesło czarne Ikea	Dz.VI,k.8-1,p.3	2	49,00	98,00	0,00	0,00	
12	Krzesło komputerowe	Dz.VI,k.8-1,p.39	1	90,00	90,00	0,00	0,00	
13	Krzesło twarde nr 5	Dz.VI,k.8-3,p.5	2	37,50	75,00	0,00	0,00	
14	Segment biały	Dz.VI,k.14-3,p.13	1	108,94	108,94	0,00	0,00	
15	Segment biały	Dz.VI,k.14-3,p.20	1	118,40	118,40	0,00	0,00	
16	Segment biały	Dz.VI,k.14-3,p.22	2	57,70	115,40	0,00	0,00	
17	Segment biały	Dz.VI,k.14-3,p.42	2	67,73	135,46	0,00	0,00	
18	Szafa 1-drzwiowa	Dz.VI,k.17,p.18	1	145,94	145,94	0,00	0,00	

19	Nadstawka do szafy 1-drzwiowej	Dz.VI,k.17,p.19	1	80,10	80,10	0,00	0,00	
20	Stolik RTV	Dz.VI,k.21-2,p.7	1	89,40	89,40	0,00	0,00	
21	Szafa szara	Dz.VI,k.17,p.2	1	150,00	150,00	0,00	0,00	
	Razem:				12.024,98	0,00	0,00	

* Wypełnia Wydział Księgowości DBFO – Ursynów m. st. Warszawy

.....
pieczęć i podpis Wynajmującego

.....
pieczęć i podpis Najemcy

