

Rozdział VII

Wewnątrzszkolne Ocenianie

§ 49

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu wiadomości i umiejętności, w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego, norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie Szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy, samokontroli i samooceny;
 - 4) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 5) dostarczanie rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

6. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (opiekunom prawnym) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
7. Ocenianie osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych religia i etyka w skali 1-6 odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 50

1. Szczegółowe kryteria oceniania opracowują nauczyciele w zespołach przedmiotowych.
2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:
 - 1) warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 51

1. Ocena powinna być:
 - 1) zgodna z wymaganiami programowymi;
 - 2) jawna;
 - 3) obiektywna;
 - 4) jasno sformułowana;
 - 5) uzasadniona;
 - 6) wystawiana systematycznie.
2. Zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów ustala się następująco:
 - 1) każdy dział programowy kończy się pomiarem sumatywnym (sprawdzianem);
 - 2) sprawdziany zapowiadane są co najmniej na tydzień wcześniej (wpis w dzienniku elektronicznym);
 - 3) każdy sprawdzian poprzedzony jest lekcją powtórzeniową z podaniem wymagań edukacyjnych;
 - 4) nieprzygotowanie do zajęć uczeń zgłasza na początku lekcji (z wyjątkiem zapowiedzianych prac kontrolnych), nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku elektronicznym;
 - 5) prawo do ulg w pytaniu (opisane w punkcie 4) zostaje zawieszony w styczniu i czerwcu;
 - 6) najpóźniej na tydzień przed klasyfikacją należy zakończyć przeprowadzanie sprawdzianów.
3. Częstotliwość sprawdzania osiągnięć uczniów ustala się następująco:
 - 1) tygodniowo mogą odbyć się maksymalnie 3 sprawdziany;
 - 2) jednego dnia może odbyć się jeden sprawdzian;

- 3) kartkówki obejmujące ostatni temat mogą być przeprowadzane bez zapowiedzi i na każdej lekcji;
- 4) wytwory dzieci na lekcji nauczyciel ocenia na bieżąco na zajęciach;
- 5) jeżeli zajęcia edukacyjne realizowane są jedną godzinę tygodniowo, ocenę śródroczną lub roczną klasyfikacyjną wystawia się co najmniej z trzech ocen cząstkowych, jeżeli zajęcia edukacyjne realizowane są dwie godziny tygodniowo - minimum z czterech ocen, trzy godziny tygodniowo – minimum z sześciu ocen cząstkowych, jeśli zajęcia edukacyjne realizowane są pięć godzin tygodniowo – minimum z dziewięciu ocen cząstkowych;
- 6) uczeń ma prawo poprawić ocenę;
- 7) formę i termin poprawy oceny ustala nauczyciel zajęć edukacyjnych; sprawdzone prace nauczyciele przekazują uczniom w terminie do 2 tygodni;
- 8) po każdym sprawdzianie dokonuje się analizy błędów i poprawy;
- 9) uczeń nieobecny usprawiedliwiony na pracy pisemnej ma obowiązek napisać ją w terminie ustalonym przez nauczyciela.

§ 52

- 1 Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 2 Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni

- psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
- 3 Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. W przypadku zajęć z wychowania fizycznego należy brać pod uwagę także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz jego aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
- 4 Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach ich wykonywania wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 5 Zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych dokonuje Dyrektor Szkoły na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. Decyzję o zwolnieniu dyrektor wydaje na piśmie.
- 6 W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 53

1. O postępach i trudnościach uczniów w nauce rodzice (opiekunowie prawni) informowani są:

- 1) podczas zebrań;
 - 2) podczas dni otwartych;
 - 3) poprzez wpisy w dzienniku elektronicznym;
 - 4) poprzez korespondencję w zeszyte przedmiotowym;
 - 5) poprzez ustalenie dodatkowych indywidualnych spotkań.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).
 3. Uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia.

§ 54

- 1 Prace pisemne oraz dokumentacja związana z ocenianiem osiągnięć ucznia (np. karty obserwacji) przechowywane są przez nauczyciela zajęć edukacyjnych do końca roku szkolnego.
- 2 Sprawdzone i ocenione pisemne sprawdziany uczeń otrzymuje do wglądu podczas zajęć lekcyjnych.
- 3 Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) sprawdziany i kartkówki mogą być przekazywane do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) poprzez ucznia, które ten jest zobowiązany zwrócić na następne zajęcia;
 - 2) w przypadku niezwrócenia nauczycielowi sprawdzianu lub kartkówki, nauczyciel ma prawo nie przekazywać uczniowi do domu kolejnych sprawdzianów i kartkówek do chwili wywiązania się przez ucznia lub jego rodziców z obowiązku opisanego w punkcie 1.

§ 55

1. Uczeń w trakcie nauki w Szkole otrzymuje oceny bieżące i klasyfikacyjne (śródroczne i roczne oraz końcowe).
2. Ocenianiu podlegają:

- 1) odpowiedzi ustne, przy czym:
 - a) odpowiedzi te obejmują zakres wiadomości i umiejętności ostatnich 3 tematów,
 - b) co najmniej raz w semestrze uczeń powinien otrzymać ocenę za odpowiedź ustną (w zależności od liczby godzin zajęć edukacyjnych w tygodniu);
 - 2) zadania domowe (uczeń powinien w semestrze otrzymać za zadanie z języka polskiego minimum 2 oceny, z innych zajęć edukacyjnych minimum 1 ocenę);
 - 3) kartkówki, które:
 - a) obejmują materiał z ostatniej lekcji, mogą odbywać się bez zapowiedzi, trwają nie dłużej niż 10 minut,
 - b) obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji, są zapowiedziane, trwają nie dłużej niż 20 minut;
 - 4) sprawdziany, które obejmują większą partię materiału i trwają co najmniej jedną godzinę lekcyjną (z języka polskiego mogą to być 2 godziny lekcyjne);
 - 5) inne formy aktywności ucznia: test, dyskusja, wypracowanie, referat, praca w grupach, praca pozalekcyjna, konkursy, olimpiady, testowanie sprawności fizycznej, ćwiczenia praktyczne, wytwory pracy własnej itp.
3. Szczegółowe kryteria oceny prac podają przedmiotowe systemy oceniania.
 4. W klasach I-III ocenę wyrażamy w sposób werbalny i w sposób pisemny.
 5. Klasyfikacyjną ocenę opisową w klasach I-III sporządza się w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz oceny semestralnej opisowej otrzymuje rodzic (opiekun prawny) podczas zebrania, drugi egzemplarz znajduje się w arkuszu ocen.
 6. W klasach I-III w ocenianiu bieżącym obowiązuje cząstkowa 6-stopniowa, cyfrowa skala ocen:
 - 1) 6 – celujący;
 - 2) 5 – bardzo dobry;
 - 3) 4 – dobry;
 - 4) 3 – dostateczny;
 - 5) 2 – dopuszczający;
 - 6) 1 – niedostateczny.

7. W klasach IV-VIII ocenę wyrażamy w sposób werbalny i w sposób cyfrowy od 1 do 6, wg skali:

Ocena	Wartość liczbowa	Skrót
celujący	6	cel.
bardzo dobry	5	bdb.
dobry	4	db.
dostateczny	3	dst.
dopuszczający	2	dop.
niedostateczny	1	ndst.

8. Dopuszcza się przy ocenach stosowanie znaku (+) plus oraz znaku (-) minus.
 9. Przy ocenie sprawdzianów nauczyciele klas I-VIII są zobowiązani do stosowania następującego sposobu oceniania:

Ocena	Punktacja w %
celujący	98% – 100%
bardzo dobry	90% – 97%
dobry	72% – 89%
dostateczny	55% – 71%
dopuszczający	34% – 54%
niedostateczny	0% – 33%

10. Dopuszcza się przy ocenach sprawdzianów stosowanie znaku (+) plus oraz (-) minus.
 11. Nauczyciel może dokonywać oceny osiągnięć ucznia, stosując znaki „+”, „-”, stosując ustalone przez siebie zasady.

§ 56

1. Terminarz klasyfikowania ustala się następująco:
 - 1) za I półrocze – w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi;
 - 2) za II półrocze – w ostatnim tygodniu przed feriami letnimi.
2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.
4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę zachowania – wychowawca oddziału.
5. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia.
6. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi.
7. Roczna ocena opisowa uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
8. Klasyfikacja śródroczna, począwszy od kl. IV szkoły podstawowej, polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Klasyfikacja roczna, począwszy od kl. IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
10. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen szkolnych:
 - 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe;

- b) osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych na szczeblu szkolnym, dzielnicowym czy wojewódzkim;
- 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony wymaganiami podstawowymi,
 - b) bardzo dobrze posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
- a) dobrze opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie dobrym,
 - b) sprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie standardowe zadania teoretycznie i praktycznie, a zadania trudne przy niewielkiej pomocy nauczyciela;
- 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował podstawowe treści programowe w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań standardowych,
 - b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności sporadycznie korzystając ze wskazówek i pomocy nauczyciela;
- 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
- a) ma braki w opanowaniu wiedzy podstawowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia tej wiedzy w ciągu dalszej nauki,
 - b) rozwiązuje przy pomocy nauczyciela zadania typowe o niewielkim stopniu trudności;
- 6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tych zajęć edukacyjnych,
 - b) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania o niewielkim, elementarnym stopniu trudności.

8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, Szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez:
- 1) skierowanie do poradni psychologiczno-pedagogicznej za zgodą rodziców (opiekunów prawnych);
 - 2) dostosowanie wymagań do możliwości i potrzeb ucznia;
 - 3) organizowanie zajęć wyrównawczych bądź reedukacyjnych;
 - 4) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej.

§ 57

1. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych wystawiają w dzienniku elektronicznym przewidywane oceny roczne z zajęć edukacyjnych, a wychowawcy przekazują rodzicom (opiekunom prawnym) te informacje na najbliższych zebraniach.
2. Otrzymanie powyższej informacji rodzice (opiekunowie prawni) potwierdzają podpisem na liście obecności.
3. Informację o przewidywanych ocenach rocznych przesyłamy listem poleconym tylko w przypadku, gdy rodzic (opiekun prawny) był nieobecny na zebraniu, a uczeń zagrożony jest oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub oceną naganną zachowania, wg poniższego wzoru:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 313 w porozumieniu z wychowawcą oddziału informuje, że Państwa dziecko jest zagrożone otrzymaniem oceny niedostatecznej z następujących zajęć edukacyjnych:		
..... /		
oceny nagannej zachowania.		
.....
/podpis wychowawcy/	/data/	/podpis dyrektora/

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, a ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz opinii ucznia, którego zachowanie jest oceniane.

§ 58

1. Każdy uczeń ma możliwość poprawienia przewidywanej oceny rocznej z zajęć edukacyjnych.
2. Chęć poprawy uczeń zgłasza do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia, w przypadku zachowania do wychowawcy.
3. Nauczyciel ustala z uczniem sposób i termin poprawienia przewidywanej oceny rocznej.
Mogą to być:
 - 1) odpytanie z pewnych partii materiału;
 - 2) dodatkowe prace pisemne;
 - 3) sprawdziany, testy.
4. W przypadku oceny zachowania należy:
 - 1) dokonać powtórnej analizy zachowania ucznia;
 - 2) dokonać analizy pochwał i kar;
 - 3) przeprowadzić rozmowę z uczniem.

5. Po spełnieniu powyższych zasad nauczyciel i wychowawca ustalają roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych i zachowania.

§ 59

1. Ocena zachowania w klasach I-III jest częścią składową oceny opisowej osiągnięć ucznia, którą opracowuje nauczyciel – wychowawca na podstawie prowadzonej obserwacji każdego ucznia.
2. W zależności od potrzeb nauczyciel rejestruje w dzienniku elektronicznym wyniki obserwacji zachowania ucznia.
3. Wyniki spostrzeżeń i obserwacji są podstawą do opracowania rzetelnej i obiektywnej oceny opisowej zachowania ucznia.
4. Rejestrowane informacje o zachowaniu ucznia powinny przede wszystkim uwzględniać:
 - 1) kulturę osobistą;
 - 2) stosunek do obowiązków szkolnych;
 - 3) stosunek do rówieśników i osób dorosłych;
 - 4) udział i zaangażowanie w pracach na rzecz oddziału i Szkoły.
5. W klasach IV-VIII śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje Szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
6. Ocenę zachowania uczniów kl. IV-VIII ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;

- 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
7. Ustalenie oceny zachowania następuje po zebraniu opinii o uczniu, na którą składają się:
 - 1) samoocena ucznia;
 - 2) opinia nauczycieli uczących w oddziale;
 - 3) uwagi innych nauczycieli i pracowników Szkoły.
 8. Ustalając ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia, u którego, na podstawie orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy brać pod uwagę wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie.
 9. Każdy nauczyciel przed zakończeniem półrocza jest zobowiązany wystawić uczniowi proponowaną przez siebie ocenę zachowania.
 10. Ostateczną ocenę zachowania ustala wychowawca i przedstawia ją do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej.
 11. W przypadku drastycznego naruszenia zasad zachowania istnieje możliwość obniżenia uczniowi oceny z zachowania w dniu poprzedzającym zakończenie roku szkolnego, na wniosek Rady Pedagogicznej.

§ 60

1. Uczeń klas I-III, którego zachowanie jest oceniane jako wzorowe otrzymuje nagrodę, gdy:
 - 1) godnie reprezentuje Szkołę na terenie placówki i poza nią;
 - 2) aktywnie uczestniczy w życiu oddziału i Szkoły;
 - 3) chętnie podejmuje dodatkowe działania, bierze udział w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych;
 - 4) wypełnia obowiązki szkolne na miarę swoich możliwości, wynikających z orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, stanu zdrowia, sytuacji rodzinnej;

- 5) przygotowuje się do lekcji (ma zeszyty, podręczniki, przybory);
- 6) odrabia zadane prace domowe;
- 7) wywiązuje się z powierzonych mu zadań;
- 8) właściwie zachowuje się na lekcjach, swoim zachowaniem nie utrudnia prowadzenia lekcji i zajęć (nie przerywa, nie komentuje wypowiedzi nauczycieli i kolegów, nie rozmawia z kolegami);
- 9) dba o mienie Szkoły, własne i innych;
- 10) dba o porządek, czystość i estetykę sal lekcyjnych i świetlicowych oraz korytarzy, toalet, szatni i stołówek;
- 11) odnosi się z szacunkiem do nauczycieli, pracowników Szkoły, uczniów oraz innych osób dorosłych;
- 12) wyjmując rękę z kieszeni nie żuje gumy, gdy mówi „dzień dobry” lub z kimś rozmawia;
- 13) używa zwrotów grzecznościowych;
- 14) wspiera osoby słabsze fizycznie;
- 15) jest koleżeński: pomaga w nauce słabszym, służy pomocą, gdy inny jej potrzebuje np. w czasie choroby lub trudnych sytuacjach losowych, nie wyśmiewa się z innych, nie obgaduje;
- 16) jest prawdomówny, przyznaje się do swojej winy, nie oskarża innych, informuje osoby dorosłe o niebezpiecznych zdarzeniach;
- 17) okazuje szacunek ludziom starszym, niepełnosprawnym;
- 18) w czasie uroczystości i imprez szkolnych zachowuje się kulturalnie i taktownie, podczas śpiewania hymnu stoi w pozycji „baczność”;
- 19) podczas uroczystości szkolnych oraz konkursów szkolnych i pozaszkolnych reprezentuje szkołę w stroju galowym;
- 20) po przyjściu do Szkoły przebiera się i zmienia obuwie w szatni;
- 21) po dzwonku na lekcje znajduje się przy sali;
- 22) zapisany do świetlicy szkolnej, do rozpoczęcia lekcji i po skończonych zajęciach, przebywa w świetlicy szkolnej;
- 23) nieuczęszczający na lekcje religii, przebywa w świetlicy szkolnej;

- 24) w czasie przerw nie gra w piłkę, nie biega w sposób zagrażający bezpieczeństwu, przebywa tam, gdzie jest widoczny dla nauczyciela dyżurującego, nie otwiera okien bez zezwolenia, nie siada na parapecie;
 - 25) w łazience przebywa tylko wtedy, gdy jest to konieczne;
 - 26) unika hałaśliwych zachowań;
 - 27) w czasie przerw obiadowych nie biegnie na stołówkę szkolną, nie przepycha się, przestrzega zasad kolejki po obiad oraz do sklepiku szkolnego;
 - 28) nie bije, nie prowokuje innych, nie wymusza, nie grozi, nie szantażuje, nie zabiera i nie niszczy cudzej własności;
 - 29) przestrzega zasad bezpieczeństwa w Szkole i poza nią, stosuje się do regulaminu wycieczek, wyjść na basen, prawidłowo reaguje na istniejące zagrożenia;
 - 30) nie przynosi urządzeń i zabawek elektronicznych, z wyjątkiem telefonu komórkowego, z którego korzysta w czasie przerw i tylko do kontaktów z rodzicami, z wyłączeniem sytuacji, jeśli dzieje się to na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne w celach związanych tylko z procesem dydaktycznym;
 - 31) nie przynosi do Szkoły przedmiotów niebezpiecznych oraz większych sum pieniędzy;
 - 32) natychmiast reaguje na zwróconą mu uwagę;
 - 33) samowolnie nie opuszcza budynku Szkoły ani terenu Szkoły;
 - 34) po lekcjach nie przebywa na terenie Szkoły, lecz udaje się do domu lub w inne miejsce ustalone z rodzicami (opiekunami prawnymi).
2. Ocenę dobrą zachowania otrzymuje uczeń klasy IV-VIII, który:
- 1) godnie reprezentuje Szkołę na terenie placówki i poza nią;
 - 2) wypełnia obowiązki szkolne na miarę swoich możliwości, wynikających z orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, stanu zdrowia, sytuacji rodzinnej;
 - 3) przygotowuje się do lekcji (ma zeszyty, podręczniki, przybory);
 - 4) odrabia zadane prace domowe;
 - 5) wywiązuje się z powierzonych mu zadań;

- 6) właściwie zachowuje się na lekcjach, swoim zachowaniem nie utrudnia prowadzenia lekcji i zajęć (nie przerywa, nie komentuje wypowiedzi nauczycieli i kolegów,
- 7) nie rozmawia z kolegami);
- 8) dba o mienie Szkoły, własne i innych;
- 9) dba o porządek, czystość i estetykę sal lekcyjnych i świetlicowych oraz korytarzy, toalet, szatni i stołówki;
- 10) wstaje, gdy zwraca się do niego nauczyciel;
- 11) odnosi się z szacunkiem do nauczycieli, pracowników Szkoły, uczniów oraz innych osób dorosłych;
- 12) wyjmuje ręce z kieszeni i nie żuje gumy, gdy mówi „dzień dobry” lub z kimś rozmawia;
- 13) dba o kulturę słowa i dyskusji w szkole i poza nią;
- 14) nie używa wulgaryzmów;
- 15) używa zwrotów grzecznościowych;
- 16) wspiera osoby słabsze fizycznie;
- 17) jest koleżeński: pomaga w nauce słabszym, służy pomocą, gdy inny jej potrzebuje np. w czasie choroby lub trudnych sytuacjach losowych, nie wyśmiewa się z innych, nie obgaduje;
- 18) jest prawdomówny, przyznaje się do swojej winy, nie oskarża innych, informuje osoby dorosłe o niebezpiecznych zdarzeniach;
- 19) okazuje szacunek ludziom starszym, niepełnosprawnym;
- 20) dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, sprawdzianów, usprawiedliwień);
- 21) stara się być skromny zarówno w zachowaniu, jak i wyglądzie;
- 22) nosi skromny i estetyczny strój, stosowny do sytuacji;
- 23) w czasie uroczystości i imprez szkolnych zachowuje się kulturalnie i taktownie, podczas śpiewania hymnu stoi w pozycji „baczność”;
- 24) podczas uroczystości szkolnych oraz konkursów szkolnych i pozaszkolnych reprezentuje szkołę w stroju galowym;
- 25) po przyjsciu do Szkoły przebiera się i zmienia obuwie w szatni;
- 26) po dzwonku na lekcje znajduje się przy sali;

- 27) uczeń zapisany do świetlicy szkolnej, do rozpoczęcia lekcji i po skończonych zajęciach, przebywa w świetlicy szkolnej;
 - 28) uczeń nie uczęszczający na lekcje religii, przebywa w świetlicy szkolnej;
 - 29) w czasie przerw nie gra w piłkę, nie biega w sposób zagrażający bezpieczeństwu, przebywa tam, gdzie jest widoczny dla nauczyciela dyżurującego, nie otwiera okien bez zezwolenia, nie siada na parapecie;
 - 30) w łazience przebywa tylko wtedy, gdy jest to konieczne;
 - 31) unika hałaśliwych zachowań;
 - 32) w czasie przerw obiadowych nie biegnie na stołówkę szkolną, nie przepycha się, przestrzega zasad kolejki po obiad oraz do sklepiku szkolnego;
 - 33) nie bije, nie prowokuje innych, nie wymusza, nie grozi, nie szantażuje, nie zabiera i nie niszczy cudzej własności;
 - 34) przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią, stosuje się do regulaminu wycieczek, prawidłowo reaguje na istniejące zagrożenia;
 - 35) nie przynosi urządzeń i zabawek elektronicznych, z wyjątkiem telefonu komórkowego, z którego korzysta w czasie przerw i tylko do kontaktów z rodzicami (opiekunami prawnymi), z wyłączeniem sytuacji, jeśli dzieje się to na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne w celach związanych tylko z procesem dydaktycznym;
 - 36) nie przynosi do Szkoły przedmiotów niebezpiecznych oraz większych sum pieniędzy;
 - 37) nie wprowadza na teren Szkoły osób postronnych bez zezwolenia dyrektora, nauczyciela;
 - 38) natychmiast reaguje na zwróconą mu uwagę;
 - 39) nie wagaruje;
 - 40) samowolnie nie opuszcza budynku Szkoły ani terenu Szkoły;
 - 41) po lekcjach nie przebywa na terenie Szkoły, lecz udaje się do domu lub w inne miejsce ustalone z rodzicami (opiekunami prawnymi);
3. Ocenę bardzo dobrą zachowania otrzymuje uczeń klas IV-VIII, który spełnia wszystkie wymagania na ocenę dobrą, a ponadto:
- 1) aktywnie uczestniczy w życiu klasy i Szkoły;

- 2) chętnie podejmuje dodatkowe działania;
 - 3) odznacza się wysoką kulturą osobistą;
 - 4) pomaga kolegom w nauce;
 - 5) sumiennie spełnia obowiązki szkolne;
4. Ocenę wzorową zachowania otrzymuje uczeń klas IV-VIII, który spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:
- 1) godnie reprezentuje Szkołę na zewnątrz, dba o dobre imię Szkoły, szanuje jej tradycje;
 - 2) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych;
 - 3) aktywnie reaguje na wszelkie przejawy zła;
5. Ocenę poprawną zachowania otrzymuje uczeń klas IV-VIII, który:
- 1) przygotowuje się do zajęć szkolnych nieregularnie, z przeciętnym zaangażowaniem;
 - 2) nie angażuje się w życie Szkoły i klasy;
 - 3) nie naraża zdrowia i życia swojego i innych na niebezpieczeństwo poprzez nieodpowiednie zachowanie;
 - 4) zdarza mu się niewłaściwe zachowanie w stosunku do innych osób, ale pozytywnie reaguje na zwróconą mu uwagę;
 - 5) stara się dbać o kulturę języka, pamiętać o formach grzecznościowych;
6. Ocenę nieodpowiednią zachowania otrzymuje uczeń klas IV-VIII, który:
- 1) notorycznie utrudnia prowadzenie zajęć edukacyjnych;
 - 2) nie wykonuje poleceń nauczycieli i innych pracowników Szkoły;
 - 3) jest niekulturalny, arogancki w stosunku do nauczycieli, pracowników Szkoły i uczniów;
 - 4) swoim zachowaniem zagraża bezpieczeństwu innych i nie zawsze reaguje na zwróconą uwagę;
 - 5) opuszcza teren Szkoły bez zezwolenia nauczyciela;
 - 6) używa telefonów komórkowych na terenie Szkoły w celu robienia zdjęć, nagrywania filmów;
 - 7) stosuje przemoc fizyczną lub psychiczną;
 - 8) nie przestrzega zarządzeń porządkowych Szkoły;

7. Ocenę naganną zachowania otrzymuje uczeń klas IV-VIII, który:
- 1) ma negatywny wpływ na innych uczniów;
 - 2) wykazuje lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych;
 - 3) ucieka z lekcji i wagaruje;
 - 4) dewastuje mienie szkolne, własne i innych;
 - 5) znęca się psychicznie lub fizycznie nad uczniami lub nauczycielami;
 - 6) stwarza sytuacje zagrażające zdrowiu lub życiu;
 - 7) często używa wulgaryzmów i nie reaguje na zwróconą uwagę;
 - 8) wchodzi w konflikt z prawem poprzez kradzieże, bójki, papierosy, alkohol, narkotyki;
 - 9) publikuje treści obraźliwe pod adresem nauczycieli, pracowników Szkoły i innych uczniów na forum publicznym, w Internecie;
 - 10) nie widzi potrzeby zmiany swojego zachowania;

§ 61

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (opiekunów prawnych) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny bez względu na powód przeprowadzany jest na pisemną prośbę rodziców (opiekunów prawnych).

- 6 Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 7 Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
- 8 O terminie egzaminu klasyfikacyjnego rodzice (opiekunowie prawni) powiadomieni są na piśmie.
- 9 Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w uzgodnionym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
- 10 Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja wyznaczona zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 11 Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 12 Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej.
- 13 W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (opiekunowie prawni) ucznia.
- 14 Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego nauczyciel sporządza protokół zawierający:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) skład komisji;
 - 3) termin egzaminu;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 15 Do protokołu załącza się pytania egzaminacyjne, pisemne odpowiedzi oraz zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych ucznia.
- 16 Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 17 Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

- 18 Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 19 Ustalona przez wychowawcę roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

§ 62

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Zastrzeżenie zgłaszają rodzice (opiekunowie prawni) na piśmie szczegółowo uzasadniając, która zasada trybu wystawienia oceny została naruszona.
3. Postępowanie Dyrektora w takim przypadku określa art. 44n ustawy o systemie oświaty.

§ 63

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) skład komisji;
 - 3) termin egzaminu;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
6. Do protokołu załącza się pytania egzaminacyjne, pisemne odpowiedzi oraz zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych ucznia.
 7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
 9. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.
 10. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić Dyrektora Szkoły zastrzeżenia do ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego oceny klasyfikacyjnej. Termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
 11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza odpowiednio klasę.
 12. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 64

1. Każdy uczeń klas I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia lub jego stanem zdrowia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia na wniosek wychowawcy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych) ucznia lub na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) po zasięgnięciu opinii wychowawcy.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
4. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
5. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.
6. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, gdy uczeń:
 - 1) wykorzystał swoje możliwości opanowania programu;
 - 2) systematycznie uczestniczył w lekcjach;
 - 3) korzystał z proponowanych zajęć reedukacji lub wyrównawczych;
 - 4) skorzystał z pomocy koleżeńskiej itp.
7. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu

wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 65

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi).

§ 66

1. W każdym roku szkolnym Dyrektor Szkoły powołuje Komisję do spraw ewaluacji wewnątrzszkolnych zasad oceniania w składzie:
 - 1) wicedyrektor;
 - 2) wychowawcy klas czwartych lub inni nauczyciele;
 - 3) pedagog szkolny;
 - 4) opiekun Samorządu Uczniowskiego;
 - 5) przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego (1-3 osoby);
 - 6) przedstawiciele Rady Rodziców (1-3 osoby).

- 2 Komisja zbiera uwagi i wnioski nauczycieli, rodziców i uczniów na temat działającego systemu oceniania (np. ankiety, zeszyt ewaluacji).
- 3 Na końcoworocznym posiedzeniu Rady Pedagogicznej (zatwierdzającym) komisja przedstawia uwagi i wnioski oraz proponuje zmiany, które opiniuje i zatwierdza Rada Pedagogiczna.
- 4 Proponowane zmiany wewnątrzszkolnych zasad oceniania wprowadzane są uchwałą nowelizującą statut.
- 5 Zmiany zasad oceniania obowiązują od 1 września każdego roku szkolnego.